

3.1 Gebyrer og betalingssetser fra 1.1.2011

Gebyrer og betalingssetser er satt opp i slik rekkefølge:

- Barnehager
- Grunnskoleopplæring
- Pleie og omsorg
- Vann, avløp og renovasjon
- Fysisk planlegging, kart og byggesak
- Kultur, kulturskole og bibliotek
- Brannvern
- Øvrige gebyrer og betalingssetser

Barnehager

Foreldrebetaling i barnehager

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 20 og tjeneste 2010)

	Beløp 2010	Beløp 2011
Foreldrebetaling pr måned (11 måneder pr år) hele plasser		
Dager pr uke:		
5 dager	kr 2 330	kr 2 330
4/5 dager	kr 2 232	kr 2 232
4 dager	kr 2 134	kr 2 134
3/4 dager	kr 1 885	kr 1 885
3 dager	kr 1 633	kr 1 633
2/3 dager	kr 1 396	kr 1 396
2 dager	kr 1 190	kr 1 190
1/2 dager	kr 944	kr 944
1 dag	kr 700	kr 700
Foreldrebetaling pr måned (11 måneder pr år) korttidsplasser		
Dager pr uke:		
5 dager	kr 1 295	kr 1 295
4/5 dager	kr 1 240	kr 1 240
4 dager	kr 1 164	kr 1 164
3/4 dager	kr 1 019	kr 1 019
3 dager	kr 875	kr 875
2/3 dager	kr 728	kr 728
2 dager	kr 637	kr 637
1/2 dager	kr 477	kr 477
1 dag	kr 318	kr 318
Søskenermoderasjon: 30 % for barn nr 2, 50 % for barn nr 3 og følgende.		
Enkeltsalg opphold pr dag		
Enkeltdager heldagsplass (inntil 9 timer daglig)	kr 250	kr 257
Enkeltdager korttidsplass (inntil 5 timer daglig)	kr 124	kr 128
Enkelttimer korttidsplass	kr 31	kr 32
Søskenermoderasjon gjelder ikke ved salg av enkeltdager og enkelttimer.		
Kostpenger pr måned (11 måneder pr år) hele plasser		
Dager pr uke:		
5 dager	kr 211	kr 217
4/5 dager	kr 187	kr 193
4 dager	kr 169	kr 174
3/4 dager	kr 148	kr 152

3 dager	kr	128	kr	132
2/3 dager	kr	106	kr	109
2 dager	kr	84	kr	86
1/2 dager	kr	52	kr	54
1 dag	kr	42	kr	43

Kostpenger pr måned (11 måneder pr år) korttidsplasser

Dager pr uke:

5 dager	kr	106	kr	109
4/5 dager	kr	94	kr	99
4 dager	kr	84	kr	86
3/4 dager	kr	73	kr	75
3 dager	kr	64	kr	66
2/3 dager	kr	52	kr	54
2 dager	kr	42	kr	43
1/2 dager	kr	28	kr	29
1 dag	kr	23	kr	24

Ved salg av enkeltdager og enkelttimer er kostpenger inkludert i prisen.

Spesialpedagogisk hjelp

Det gis fradrag i den månedlige foreldrebetalingen for barn som er innvilget spesialpedagogisk hjelp. Fradraget beregnes forholdsmessig ut fra det årstimetall som er innvilget.

Grunnskoleopplæring

Foreldrebetaling skolefritidsordningen

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 30 og tjeneste 2150)

	Beløp 2010	Beløp 2011
Hel plass.	kr 1 840	kr 1 914
Delt plass, 10 timer pr uke. Gebyr pr mnd.	kr 1 040	kr 1 082
1 fast dag pr uke. Gebyr pr mnd.	kr 750	kr 780
Korttidsplasser		
Hel uke i ferier, inntil 47,5 timer pr uke. Gebyr pr uke.	kr 1 610	kr 1 674
Hel uke utenom ferier, Geb. pr uke	kr 828	kr 861
Enkeltsalg opphold		
Enkelt dager, inntil 5 timer daglig. Gebyr pr dag.	kr 262	kr 272
Enkelt timer. Gebyr pr time.	kr 59	kr 61
Søskenmoderasjon: Foresatte som har flere barn på hel plass, gis 30 % moderasjon for barn nr 2 og 50 % moderasjon for barn nr 3 og følgende.		

Utleie av skolelokaler

(Jf. art 1632, virksomhetsområde 30 og tjeneste 2020)

Utleie av skolelokaler til lag og foreninger med tilknytning til Ringsaker kommune er gratis. Organisasjoner som får støtte via lov om voksenopplæring § 21, har rett til gratis lokaler.

Utleie av skolelokaler til andre leietakere

Klasserom pr time, dagtid	kr 120	kr 123
Klasserom pr kveld	kr 241	kr 248
Kantine pr kveld	kr 361	kr 371
Gymsal pr time dagtid	kr 241	kr 248
Gymsal pr kveld	kr 361	kr 371
Svømmehall pr time dagtid	kr 301	kr 310
Svømmehall pr kveld	kr 602	kr 619
For overnatting i skolens lokaler gjelder følgende satser		
Klasserom (og øvrige rom) pr natt	kr 241	kr 248
Gymsal pr natt	kr 602	kr 619
I tillegg pr person som overnatter	kr 20	kr 21
I tillegg skal det ved behov betales faktisk kostnad for vask, minstebeløp		
	kr 602	kr 619

Rådmannen kan i særlige tilfeller innvilge nedsatt eller gratis leie.

Offentlig bading

(Jf. art 1629, virksomhetsområde 30 og tjeneste 3850)

Voksne	kr 50	kr 51
Barn	kr 26	kr 27

Pleie og omsorg

Egenbetaling for langtidsopphold ved bo- og aktivitetssentra	Beløp 2010	Beløp 2011
---	---------------	---------------

(Jf. art 1601, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2530)

Egenbetaling for langtidsopphold er regulert i vederlagsforskriften som er hjemlet både i lov om kommunehelsetjenester (vedr. somatiske sykehjem) og lov om sosiale tjenester m.v. (vedr. aldershjem.) Med hjemmel i § 3 i vederlagsforskriften fastsettes egenbetaling for brukere på langtidsopphold slik: Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et beløp på kr 6.600 pr år, kan det kreves betalt 75 % årlig. Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 % av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelen av fribeløpet. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 %.

Betalingen for langtidsoppholdet skal foruten selve oppholdet også dekke mat, medisiner og øvrige tjenester som gis, samt transport til og fra behandling i den kommunale helsetjenesten.

Vederlagsforskriftens § 3 forutsetter imidlertid at det ikke kan kreves egenbetaling utover de reelle oppholdsutgiftene, dvs. utover kommunens faktiske driftsutgifter for den enkelte institusjon. Etter dette fastsettes det følgende maksimumssatser pr døgn:

Maksimal døgnpris for langtidsopphold

Aldershjem	kr 777	kr 800
Sykehjem	kr 1 201	kr 1 236

Dersom brukeren har midlertidig fravær fra langtidsoppholdet, men beholder plassen, fastsettes følgende refusjon til brukeren

(kostpenger) pr døgn fra og med 8. fraværsdag:	kr 50	kr 51
--	-------	--------------

Egenbetaling for korttidsopphold ved bo- og aktivitetssentra

(Jf. art 1602, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2530 og 2531)

I forskrift om vederlag for opphold i institusjon gjelder følgende satser for korttidsopphold:

Egenbetaling korttidsopphold

Netto inntekt inntil 2G, pr døgn	kr 125	kr 129
Netto inntekt over 2G, pr døgn	kr 125	kr 129

Egenbetaling for tildelt dag-/nattopphold ved bo- og aktivitetssentra fastsettes uavhengig av inntekt slik:

Egenbetaling dag-/nattopphold

Pris pr tildelt dag eller natt	kr 66	kr 68
--------------------------------	-------	--------------

Betalingssatsen for dag-/nattopphold dekker foruten selve oppholdet også mat og reiseutgifter til/fra.

Satsene endres i takt med sentrale forskrifter. Rådmannen gis fullmakt til å foreta endringene.

Betalingssetter for hjemmetjenester

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2541)

Beløp
2010

Beløp
2011

Hjemmetjenester omfatter hjemmesykepleie (inkludert bistand fra psykiatriske sykepleiere), hjemmehjelp personlig stell, hjemmehjelp praktisk bistand og vaktmestertjenester.

a) Betalingsordningen for hjemmetjenester baserer seg på en timepris tilsvarende selvkost for de aktuelle tjenestene.

Hjemmetjenester

Hjemmehjelp, timesats	kr	217	kr	223
Vaktmestertjenester, timesats	kr	234	kr	241

b) Hjemmesykepleie og hjemmehjelp personlig stell er gratis, jf. lov om helsetjenesten i kommunen § 1-3 og lov om sosiale tjenester § 4-2.

c) For hjemmehjelp praktisk bistand gjelder maksimumssatser gradert etter brukernes inntekt, dvs. husstandens samlede netto inntekt før særfradrag ved siste skatteligning. Til husstanden regnes ektefelle/samboere og i tillegg barn under 18 år dersom hjelpen ytes på grunnlag av barnets pleie- og omsorgsbehov. Hjelpetønad til hjelp i huset skal tillegges inntekten, mens hjelpetønad til tilsyn og pleie, omsorgslønn og skattefri inntekt ikke skal tas med i beregningsgrunnlaget.

Hjemmehjelp praktisk bistand - maksimumssats pr mnd

inntil 2 G	kr	160	kr	165
2 G - 3 G	kr	534	kr	662
3 G - 4 G	kr	1 068	kr	1 324
4 G - 5 G	kr	1 603	kr	1 987
Netto inntekt Over 5 G	kr	2 131	kr	2 642

Bruker skal for hver måned faktureres for det gunstigste alternativ mellom selvkost regnet ved reelt forbruk av tjenestene og maksimumssatsen, dvs. der total selvkost summert for alle hjemmetjenester overstiger maksimumssatsen, legges denne til grunn ved fakturering.

Priser for matsalg i bo- og aktivitetssenter

(Jf. art 1651, virksomhetsområde 82 og tjeneste 2533 ved salg i kantine)

(Jf. art 1624, virksomhetsområde 82 og tjeneste 2347 ved matombringelse)

Matsalg i bo- og aktivitetssenter

Salg av middag

Matombringelse, egenprodusert middag, kok/kjølt, 2 retter	kr	63	kr	65
Middag 2 retter, besøkende/personale	kr	81	kr	83
Middag hovedrett, besøkende/personale	kr	66	kr	68
Suppe/dessert, besøkende/personale	kr	21	kr	23
Matombringelse, frokost/kveldsmatpakninger, 4 ½ brødskeive	kr	20	kr	20

Ved salg av middag/dessert til besøkende/personale er mva. inkludert.

Annet

Matombringelse utover middag, betales iht. øvrige kantinepriser.
Rådmannen gis fullmakt til å fastsette de øvrige prisene.

Husleie utleieboliger inkl. leiligheter ved bo- og aktivitetssentra

		Beløp 2010	Beløp 2011
(Jf. art 1630, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2650)			
Brukere som leier leiligheter ved bo- og aktivitetssentra der denne boformen ikke er regulert i lov om helsetjenester i kommunen eller lov om sosiale tjenester mv., skal betale vanlig husleie som fastsettes av kommunen. I tillegg skal slike brukere betale for mat og andre tjenester ved sentra på vanlig måte som beboere for øvrig i kommunen.			
Utleieboliger dette gjelder, omfatter leiligheter i bo- og aktivitetssentra, trygde-/ omsorgsboliger og boliger for funksjonshemmede. Nedenfor følger en oversikt over utleieboligene.			
I løpende husleieforhold foretas årlig regulering av husleien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Reguleringen skal for øvrig skje iht. husleielov og kontrakt. Husleien reguleres alltid ved ny kontraktsinngåelse.			
Satsene for 2011 fastsettes ved indeksregulering pr 1.11.2010.			
Husleie sted	Type		
Brøttum bo- og aktivitetssenter, inkl. oppvarming			
(strøm dekkes av leietaker)	Dobbel	kr 5 449	kr 5 553
Tømmerli, inkl. oppvarming/strøm	Dobbel	kr 5 626	kr 5 733
Moelv bo- og aktivitetssenter, inkl. oppvarming/strøm	Enkel	kr 3 449	kr 3 515
	Dobbel	kr 3 951	kr 4 026
Moelv bo- og aktivitetssenter, avd. psyk.helse inkl. oppvarming/strøm	8 leiligheter	kr 5 415	kr 5 517
Moelv bo- og aktivitetssenter, avd. eldres inkl. oppvarming/strøm	5 leiligheter	kr 5 445	kr 5 548
Moelv bo- og aktivitetssenter, avd. yngres inkl. oppvarming/strøm	8 leiligheter	kr 5 445	kr 5 548
Moelv trygdeboliger Lotterud 1 og 2	Enkel	kr 2 470	kr 2 517
	Dobbel	kr 2 961	kr 3 017
Bakkevegen 2A og 14	6 leiligheter	kr 5 142	kr 5 240
Bakkevegen 14	6 leiligheter	kr 5 142	kr 5 240
Storgata 44	5 leiligheter	kr 5 142	kr 5 240
Storgata 82	5 leiligheter	kr 5 142	kr 5 240
Veldre bo- og aktivitetssenter	Dobbel (3 store)	kr 5 305	kr 5 406
	Dobbel (8 små)	kr 4 974	kr 5 069
	Dobbel inkl. strøm	kr 5 537	kr 5 642
Furnes bo- og aktivitetssenter	Leilighet	kr 6 090	kr 6 206
Breskerud, Lille Ringveg	3 rom	kr 2 464	kr 2 511
	3 rom	kr 2 959	kr 3 015
Fagerlundvegen 53	6 leiligheter	kr 5 108	kr 5 205
Gamlegata 11	5 leiligheter	kr 4 984	kr 5 079
Holtet	6 leiligheter	kr 3 372	kr 3 436
Kirkevegen 89	6 leiligheter	kr 5 154	kr 5 252
Nordåsvegen 15	5 leiligheter	kr 5 154	kr 5 252
Skolevegen 15 og 17	8 leiligheter	kr 5 108	kr 5 205
Stenbergvn. 11 D	1 leilighet	kr 5 154	kr 5 252
Veldrevegen 29	Leiligheter	kr 4 972	kr 5 066
Veldrevegen 29	Leiligheter	kr 5 199	kr 5 298
Veldrevegen 29	Leiligheter	kr 5 122	kr 5 219
Østgårdsvegen 5	4 leiligheter	kr 5 160	kr 5 258
Mausetvegen 10	2 leiligheter	kr 5 079	kr 5 176
Ellefsætervegen 12A og B	6 leiligheter	kr 5 079	kr 5 176
Mæhlumsstykket, Helgøyvegen 137	1 leilighet	kr 3 644	kr 3 713
Bakketun bofellesskap, Helgøyvegen 141	3 leiligheter	kr 3 987	kr 4 063
Bakketun bofellesskap, Helgøyvegen 141	1 leilighet	kr 3 874	kr 3 948
Nedre Skredderstua, Skavangvegen 24	2 leiligheter	kr 3 609	kr 3 678
Øvre Skredderstua 1, Skavangvegen 26A	2 leiligheter	kr 2 551	kr 2 599

Øvre Skredderstua 2, Skavangvegen 26B	1 leilighet	kr 2 696	kr 2 747
Hygga, Svennerudvn. 29	2 leiligheter	kr 3 339	kr 3 402
Penningrud A, Tingnesvegen 4	6 leiligheter	kr 5 154	kr 5 252
Holotoppen	4 leiligheter	kr 5 154	kr 5 252
Klingenbergjordet, Selandgutua 18-20	2 leiligheter	kr 2 662	kr 2 713
Klingenbergjordet, Selandgutua 18-20	4 leiligheter	kr 2 551	kr 2 599
Tingnesvegen 770, 772, 774, 776 og 778	25 leiligheter	kr 4 603	kr 4 690
Betaling ved overnatting for pårørende i særskilt rom, pr natt		kr 68	kr 70

Husleie hår- og fotpleie

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2530 og 2540)

Husleie hår- og fotpleie			
Dagleie av rom	kr	132	kr 136

Trygghetsalarmer

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2544)

Trygghetsalarmer			
a) Betalingssetser der kommunen dekker innkjøp av trygghetsalarm			
- Tilknytningsavgift	kr	1 016	kr 1 045
- Månedlig avgift	kr	126	kr 155
b) Dersom brukeren selv anskaffer trygghetsalarm og blir prioritert tilkoblet kommunens alarmordning, betaler brukeren månedlig avgift	kr	126	kr 155

Vann, avløp og renovasjon

Vann

(Jf. artene 1640 og 1641, virksomhetsområde 62, tjeneste 3450 og 3451)

	Beløp 2010	Beløp 2011
Lovhjemmel: Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommuner, vedtatt av Ringsaker kommunestyre med hjemmel i lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 og forskrift om begrenning av forurensing.		
I tillegg kommer 25 % mva.		
Abonnementsgebyr, pr boenhet	kr 350	kr 400
Forbruksgebyr, for vann pr m ³ målt forbruk	kr 14,36	kr 15,80
Forbruksgebyr, særavtale	kr 15,68	kr 17,25
Tilknytningsavgift		
For bolig, pr boenhet < 70 m ²	kr 11 000	kr 12 650
For bolig, pr boenhet > 70 m ²	kr 22 000	kr 25 300
For hytte, pr boenhet	kr 16 500	kr 18 975
Bebyggelse utover boliger, fritidsboliger, betales pr m ²	kr 107,69	kr 123,84
For landbruksbygg, industriproduksjonslokaler, og alle isolerte lager, herunder kjøle- og fryserom, er satsene for engangsgebyr for tilknytning fastsatt til 20 % av satsene for øvrig bebyggelse.		
Salg av vannmålere mv.		
Hovedmåler er ved tilknytning gratis. Betaling kreves for hagevanningsmålere, bimålere og for istykkerfrosne (ødelagte) målere		
	kr 639	kr 700
Avlesningsgebyr		
I de tilfeller abonnent ikke leser av vannmåler 3 år på rad	kr 500	kr 550
Kontroll av vannmåler		
I de tilfeller huseier forlanger at vannmåler sendes inn for kontroll, og det ikke dokumenteres feil ved denne		
	kr 1 734	kr 1 908

Avløp

(Jf. artene 1640 og 1641, virksomhetsområde 62, tjeneste 3530)

Lovhjemmel: Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommuner, vedtatt av Ringsaker kommunestyre med hjemmel i lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 og forskrift om begrenning av forurensing.		
I tillegg kommer 25 % mva.		
Abonnementsgebyr, pr boenhet	kr 350	kr 425
Forbruksgebyr, for vann pr m ³ målt forbruk	kr 24,78	kr 28,50
Tilknytningsavgift		
For bolig, pr boenhet < 70 m ²	kr 17 250	kr 19 838
For bolig, pr boenhet > 70 m ²	kr 28 750	kr 33 063
For hytte, pr boenhet	kr 23 000	kr 26 450
For bebyggelse utover boliger, fritidsboliger betaler pr m ²	kr 183,20	kr 210,68
For landbruksbygg, industriproduksjonslokaler og alle typer isolerte lager, herunder kjøle- og fryserom, er satsene for engangsgebyr for tilknytning fastsatt til 20 % av satsene for den øvrige bebyggelse.		

Betalingsbetingelser: For nybygg blir krav om tilknytningsavgift utsendt når søknaden er godkjent.

Tilknytningsavgiften beregnes etter de satser som gjelder på godkjennelsestidspunktet. For tilbygg sendes krav om tilknytningsavgift sammen med krav om byggegebyr, og avgiften beregnes etter de satsene som gjelder på det tidspunkt saken registreres. Årsavgift faktureres to ganger årlig, jf. nærmere bestemmelser i økonomireglementet.

Tvungen tømning av septiktank

(Jf. art 1640, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3540)

	Beløp 2010	Beløp 2011
Lovhjemmel: Forskrift om tvungen tømning av slamavskillere og tette tanker mv., vedtatt av Ringsaker kommunestyre 18. april 2007.		
I tillegg kommer 25 % mva.		
Pr boligenhet pr år for tømning av slamavskiller med vannklosett	kr 960	kr 1 037
Pr boligenhet pr år for tømning av slamavskiller uten vannklosett	kr 551	kr 595
Fastavgift tømning av tett oppsamlingstank for klosettavløp	kr 394	kr 426
Tømning av tett oppsamlingstank for klosettavløp - pr m ³	kr 138	kr 149
Tømning av minirenseanlegg inntil 3 m ³	kr 1 995	kr 2 155
Tømning av minirenseanlegg pr m ³ utover 3 m ³	kr 138	kr 149

Sjøppelrenovasjon

(Jf. artene 1640, 1650 og 1623, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3551 og 3202)

Lovhjemmel: Forskrift for renovasjon av husholdningsavfall i Hamar, Løten, Stange og Ringsaker, vedtatt av Ringsaker kommunestyre 18.5.2005 med hjemmel i forurensningsloven av 13.3.1981 med senere endringer. Gebyret gjelder pr år når annet ikke er oppgitt. I tillegg kommer 25 % mva.		
Avfallsbeholder skal plasseres slik at avstand til kjørbare veg ikke overstiger 30 meter. Hver husholdningsabonntent må minimum betale for 80 liters beholder.		
1. Husholdningsavfall (inkluderer henting av restavfall, plast, våtorganisk avfall samt bruk av gjenvinningsstasjoner og småsamlere)		
Gebyret differensieres etter volum på restavfallsdunken:		
- 80 liters beholder	kr 1 528	kr 1 635
- 140 liters beholder	kr 2 181	kr 2 334
- 190 liters beholder	kr 2 626	kr 2 810
- 240 liters beholder	kr 2 830	kr 3 028
- 370 liters beholder	kr 4 228	kr 4 524
- 770 liters beholder	kr 8 406	kr 8 994
Sekk (restavfall) pr år, 80 l	kr 1 528	kr 1 635
Sekk (restavfall) pr år, 140 l	kr 2 181	kr 2 334
Salg av ekstra sekker pr stk	kr 40	kr 40
Rabatt for egenbehandling av matavfall	kr 526	kr 563
Rabatt pr abonnent for sambruk av beholder for restavfall (Ved sambruk må hver husholdningsabonntent minimum betale for 80 liters beholder)	kr 144	kr 154
2. Husholdningsavfall fra fritidseiendommer (pr hytte/pr år)		
Kategori 1 Fritidseiendommer med vann og avløp/septikordning. Alle eiendommer med innlagt vann skal ha godkjent avløpsordning. Eiendommene er registrert i kommunens fagsystem for eiendomsavgifter, og dette danner grunnlag for hvilke eiendommer som skal betale etter kategori høy standard	kr 908	kr 1 081
Kategori 2 Fritidseiendommer uten vann og kloakk	kr 600	kr 714
Kategori 3 Fritidseiendommer i områder med lavere tilgjengelighet, for eksempel ikke vinterbrøytet veg inn til området.	kr 423	kr 503

Frivillige ordninger søppelrenovasjon

Beløp
2010

Beløp
2011

Det ble i kommunestyresak 31/2010 vedtatt frivillig ordning med serviceabonnement og papirinnsamling. Ordningen med papirinnsamling faktureres direkte fra Hias IKS.

Avgift for frivillig papirinnsamling Ringsaker (ved inntil 2.000 ab.)

I tillegg kommer 25 % moms

- 140 liters beholder	kr	507	kr	526
- 240 liters beholder	kr	630	kr	653
- 370 liters beholder	kr	1 235	kr	1 279,50
- 770 liters beholder	kr	2 503,50	kr	2 595
Serviceabonnement papirinnsamling				
t.o.m. 370 liters beholder	kr	5,35	kr	7,20
770 liters beholder	kr	5,35	kr	13,60
Serviceabonnement øvrige beholdere				
t.o.m. 370 liters beholder	kr	18,72	kr	15,20
770 liters beholder	kr	37,50	kr	30,80

Fysisk planlegging, kart og byggesak

Private forslag til reguleringsplan mv.

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 11 og tjeneste 3010)

Beløp
2010

Beløp
2011

Lovhjemmel: Plan og bygningslovens § 33-1.

Lovhjemlene nedenfor gjelder plan- og bygningsloven 2008 (plandelen)

1. Reguleringsplan

For behandling av private forslag til reguleringsplan, jf. pbl. § 12-1 betales etter planområdets areal:

- Planareal inntil 5 daa	kr	15 160	kr	15 600
- Tillegg pr påbegynt daa over 5 daa for planareal fra 5 til 20 daa	kr	1 860	kr	1 914
- Tillegg pr påbegynt daa over 20 daa for planareal over 20 daa	kr	645	kr	664

Områder regulert til følgende formål skal ikke tas med i arealgrunnlaget:
Landbruksområder, friområder samt spesialområdene friluftsområde, naturvernområde og bevaring.

2. Endring av reguleringsplan

For behandling av private forslag til endring av reguleringsplan, jf. pbl. § 12-14, er satsene for betaling de samme som i pkt. 1.

3. Mindre vesentlig endring av reguleringsplan

Behandling av private forslag til mindre vesentlig endring av reguleringsplan, jf. pbl. § 12-14. Planene sluttbehandles i planutvalget.

	kr	9 020	kr	9 282
--	----	-------	-----------	--------------

4. Fortetting av hytteområder i fjellet

For behandling av private planforslag til fortetting av eksisterende områder for fritidsbebyggelse i fjellområdene betales 50 % av satsene i pkt. 1 for tillegg for planareal over 5 daa.

5. Tillegg for digitalisering

Gebyrene ovenfor gjelder planforslag som leveres i digital form, utført i gjeldende SOSI-standard. For planforslag med annen framstilling skal det betales et tillegg på 60 %.

6. Søknad om dispensasjon fra arealplan

For søknad om behandling av dispensasjon fra arealplaner, vises det til betalingsregulativ for byggesaksbehandling, bygningskontroll mv. pkt. 8 og 9.

7. Forespørsel om regulering

Behandling av spørsmål til planutvalget om utarbeidelse av privat reguleringsforslag, jf. pbl. § 12-8

	kr	4 280	kr	4 404
--	----	-------	-----------	--------------

8. Betaling

Gebyret skal innbetales etter regningsoppgave fra rådmannen når planforslaget er behandlet første gang av det faste utvalget for plansaker eller bemyndiget organ. Dersom planforslaget forkastes, reduseres gebyret til halvparten.

9. Reduksjon av gebyr

Rådmannen kan inngå avtale om reduksjon av gebyr dersom planen løser kommunale oppgaver.

Byggesaksbehandling, bygningskontroll mv.

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 63 og tjeneste 3020)

Beløp
2010 **Beløp
2011**

Lovhjemmel:			
Plan- og bygningsloven § 33-1 og forskrift til plan- og bygningsloven om godkjenning av foretak for ansvarsrett § 18.			
Forurensingsforskriftens § 11 - 4.			
Avfallsforskriftens § 15.			
Definisjoner:			
Bruksareal	= Som fastlagt i NS 3940		
Pbl.	= Plan- og bygningsloven		
1. Nye, rene boligbygg		kr 9 175	kr 10 000
Inneholder boligbygget (også boligbygg i kombinasjon med for eksempel forretningsbygg) mer enn en selvstendig boenhet, betales pr enhet fra og med enhet nr 2.			
		kr 4 665	kr 5 000
2. Nye fritidsboliger		kr 9 175	kr 10 000
3. Annet			
A. Alle andre kategorier nybygg samt tilbygg, påbygg, anneks, under bygging og hovedombygging etter bruksareal:			
- for inntil 30 m ²	fast sum	kr 1 725	kr 1 850
- 31-200 m ²	tillegg pr m ²	kr 55	kr 57
- 201-600 m ²	tillegg pr m ²	kr 44	kr 46
- alt over 601 m ²	tillegg pr m ²	kr 27	kr 28
B. Ved bruksendring og ved oppføring av uisolerte lagerbygg betales 50 % av satsene etter 3A.			
4. For driftsbygninger i landbruket (pbl. § 81) betales halvparten av satsene i pkt. 3, men maks		kr 5 475	kr 5 800
5. Behandling av søknader vedr. forstøtningsmurer, brønner, dammer og bassenger, midlertidige tiltak, fasadeendring bolig/fritidsbolig, riving av bygning på bolig/fritids/ landbrukseiendom, bygnings-tekniske installasjoner i bolig/fritidsbolig (unntatt pipe/ildsted), gjerde, skilt og reklameinnretning, mindre terrengingrep, mindre parkeringsplass og andre mindre tiltak som ikke kan måles etter areal.		kr 865	kr 950
6. Behandling av søknader vedr. lednings- og kabelanlegg, støyskjermer, fasadeendring næringsbygg, riving av næringsbygg (unntatt landbruksbygg), bygningstekniske installasjoner (separat søknad) i næringsbygg (heis, ventilasjonsanlegg, fyringsanlegg m.m.), større terrengingrep, veger, større P-plasser og andre større tiltak som ikke kan måles etter areal.		kr 5 450	kr 5 800
7. Behandling av søknad om deling av eiendom I tillegg kommer egne gebyr knyttet til evt. kart- og delingsforretning.		kr 1 020	kr 1 100
8. Saksforberedelse til planutvalget for søknad om dispensasjon fra arealplaner i forbindelse med bygge- og delingssaker.		kr 4 940	kr 5 100
9. Søknad om dispensasjon fra arealplaner som avgjøres ved administrativ behandling.		kr 1 370	kr 1 450

10. Saksbehandling og kontroll av utslipp fra mindre avløpsanlegg.			
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg > 50 pe (+ annonsekostn.)	kr	5 830	kr 6 010
- Rammetillatelse/avløpsplaner (+ annonsekostnader)	kr	5 830	kr 6 010
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg < 50 pe.	kr	3 500	kr 3 610
- Mindre endringer/omgjøringer av avløpsanlegget	kr	1 285	kr 1 305
11. For søknadsbehandling av tiltak som ender med avslag og med arbeider som ikke kommer til utførelse, dvs. hvor det bare foretas søknadsbehandling, betales 50 % av satsene for angjeldende kontroll. Ved fornyelse av tidligere godkjent byggesøknad betales 25 % av satsene for angjeldende kontroll.			
12. Personlig godkjenning for ansvarsrett	kr	625	kr 650
Søknad om lokal godkjenning av foretak	kr	625	kr 650
Behandlingsgebyr for søkere med sentral godkjenning	kr	0	kr 0
Ved senere godkjenninger er det ikke nødvendig å fremlegge dokumentasjon.			
13. Tilsyn 10 % av byggesakgebyret innkreves for tilsyn. Dersom kommunen finner det nødvendig, kan kommunen kreve sakkyndig bistand eller utføre tekniske prøver for tiltakshavers regning.			
14. Overtredelsesgebyr I hht. plan- og bygningsloven kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr. Størrelsen på overtredelsesgebyret avgjøres i den enkelte sak, minstegebyr er kr 3.000. Maks. gebyr mv. framgår av Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).			kr 3 000
15. Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt saken registreres og betales til kemnerkontoret etter regningsoppgave fra enheten.			

Kartkopiering og kartproduksjon

	Beløp 2010	Beløp 2011
(Jf. art 1650, virksomhetsområde 63 og tjeneste 3030)		
1. Etter medgått tid. I tillegg kommer 25 % mva. Timepris.		kr 670
2. Digitale kartdata for tekniske kart. Priser iht. prinsipper og retningslinjer i GEOVEKST. Kartdataene kan ikke brukes til produkter for kommersielt salg. Før salg av kartdata skal det inngås særskilt avtale med kommunen. Kartene kan ikke digitaliseres uten at det er inngått avtale med kommunen.		

Kart- og oppmålingsarbeid og eierseksjonering

	Beløp 2010	Beløp 2011
(Jf. art 1623, virksomhetsområde 63 og tjeneste 3030)		
Lovhjemmel: Matrikkelloven § 32, forskriftene §16. (Nytt fra 1.1.2010.)		
1. Oppretting av matrikkelenhet		
1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn.		
Areal fra 0-250 m ²	kr 6 800	kr 7 050
Areal fra 251 – 2 000 m ²	kr 14 000	kr 14 500
Areal fra 2 001 m ² - 10 000 m ² - tillegg pr påbegynt da.	kr 1 300	kr 1 350
Areal fra 10 001 m ² - tillegg pr påbegynt da.	kr 650	kr 670
Landbruksareal eller areal til allmenntiltinge formål. Pris etter anvendt tid, jf. pkt. 8, med minstepris 3 timer. Begrenset oppad til halvt gebyr av beløpene ovenfor. Punkt feste uten innmåling i marka, minstepris 3 timer.		
1.2 Oppretting av grunneiendom og festegrunn som tilleggsareal		
Areal fra 0-250 m ²		kr 5 000
+ pr påbegynte 100m ²		kr 665
1.3. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.		
Areal fra 0 – 250 m ²	kr 6 800	kr 7 050
Areal fra 251 – 2000 m ²	kr 14 000	kr 14 500
Areal fra 2 001 m ² - 10 000 m ² - tillegg pr påbegynt da.	kr 1 300	kr 1 350
Areal fra 10 001 m ² - tillegg pr påbegynt da.	kr 650	kr 670
1.4. Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon.		
Areal fra 0 – 50 m ²	kr 4 000	kr 4 150
Areal fra 51 – 250 m ²	kr 6 000	kr 6 200
Areal fra 251 – 2 000 m ²	kr 8 000	kr 8 300
Areal fra 2 001 m ² - økning pr påbegynt da.	kr 600	kr 620
1.5. Oppretting av anleggseiendom.		
Gebyr som for oppretting av grunneiendom.		
Volum fra 0 – 2 000 m ³	kr 15 000	kr 15 450
Volum fra 2001 m ³ - økning pr påbegynt 1 000 m ³	kr 800	kr 830
1.6. Registrering av jordsameie		
Gebyr som for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.		
2. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning		
Viser til 1.1, 1.2, 1.4 og 1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utfør oppmålingsforretning.		
2.1. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering		
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av av endrede hjemmelsforhold, eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1 og 2.		
3. Grensejustering		
3.1. Grunneiendom, festegrunn og jordsameie		
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (Maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.		
Areal fra 0 – 250 m ²	kr 3 000	kr 3 100
Areal fra 251 – 500 m ²	kr 5 000	kr 5 200
3.2. Anleggseiendom		
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³		
Volum fra 0 – 250 m ³	kr 7 500	kr 7 730
Volum fra 251 – 1000 m ³	kr 8 500	kr 8 750

4. Arealoverføring

4.1. Grunneiendom, festegrund og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utlyser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr	9 800
+ pr påbegynte 100 m ²	kr	665

4.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføyning er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 250 m ³	kr	9 500	kr	9 800
Volum fra 251 – 500 m ³	kr	12 500	kr	12 900
Volumoverføring pr nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr	600	kr	620

5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr	2 900	kr	2 070
For overskytende punkt, pr punkt	kr	500	kr	500

6. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr	4 000		
For overskytende punkter, pr punkt	kr	1 500	kr	4 150
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.			kr	1 550

7. Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	2 000	kr	2 070
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	kr	500	kr	515

Billigste alternativ for rekvirent velges.
Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid (min. 3 timer).

8. Timepris	kr	650	kr	670
-------------	----	-----	----	-----

9. Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig eller vanskelig å fastsette i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaveren kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

10. Innhenting av nødvendige opplysninger fra grunnboka m.m.

Faktiske utgifter viderefaktureres til rekvirent.

11. Betalingsbetingelser

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet og gebyret kreves inn etterskuddsvis.

12. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

13. Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175	kr	175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350	kr	350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

14. Eierseksjonering

Gebyr etter lov om eierseksjoner av 23.5.1997 nr. 31.

Ved begjæring om tillatelse til seksjonering skal det betales et gebyr til kommunen.

Gebyret fastsettes med utgangspunkt i det til enhver tid gjeldende rettsgebyr [R] slik:

- for tillatelse til seksjonering	3R	3R
- for tillatelse til seksjonering dersom det må holdes befarings	5R	5R

Kultur, kulturskole og bibliotek

Kultur og fritid

(Jf. art 1632, virksomhetsområde 55 og tjeneste 2310, 2345, 3810 og 3860)

	Beløp 2010		Beløp 2011	
Kulturbygg				
Moelv og Tingnes kulturhus og - sal m/scene	kr	1 650	kr	1 700
Eksterne arrangører	Kr	3 300	kr	3 400
Andre lokaler i tilknytning til kulturbyggene			kr	1 030
Moelv og Brumunddal fritidsklubb - sal med birom	kr	1 650	kr	1 700
Teatersalen i Brumunddal				
Offentlige fester, messer, profesjonelle kulturarrangører	kr	6 200	kr	6 380
Ikke kommersielle kulturarrangører	kr	1 645	kr	1 700
Utleie vestibyle, greenroom eller musikerrommet	kr	1 000	kr	1 030
Alle utleieprisene er pr dag/kveld				
Idrettshaller				
Treningsleie pr time	kr	290	kr	300
Treningsleie styrkerom/oppvarmingssal pr time	kr	100	kr	105
Kamper og andre inntektsbringende arrangementer	kr	580	kr	600
Utleie til skoler pr 55 min.	kr	526	kr	542
Møterom			kr	0
Inventar og løsøre				
Noe inventar og løsøre i kulturbyggene leies ut gratis, men det skal betales for medgått tid til å finne fram/ta imot utstyr med kr 300 pr time. Leietaker er ansvarlig for å erstatte eventuell skade på utstyret. Kommunen avgjør til enhver tid hvilket utstyr som kan leies ut gratis. Teknisk utstyr i klubbene som lyd og lys, samt elektroniske spill leies ikke ut.			kr	300
Vask				
Ved betaling av ordinær leie er vask inkludert.				
Dersom et utleieobjekt etter bruk av en leietaker krever ekstraordinært renhold, kan leietaker kreves for smusstillegg.				
	kr	1 135	kr	1 200
Rådmannen kan i særlige tilfeller, for enhver leietaker, innvilge redusert eller gratis leie, men det skal i slike tilfeller alltid betales for vask.				
	kr	620	kr	700
Det kreves ikke leie for kulturorganisasjonenes øvelser/møter/tilrettelegging for arrangement i kulturlokalene. Dersom et utleieobjekt etter bruk av en leietaker krever ekstraordinært renhold eller rydding, kan leietaker kreves for smusstillegg. Tilsynsvakt rapporterer i slike tilfeller til konsulent for idrettshaller og kulturbygg.				
Minibuss				
Ved ledig kapasitet kan 9-seters bil/minibuss leies av andre kommunale virksomheter og frivillige organisasjoner for transport av funksjonshemmede. Minibussen er tilpasset rullestolbruker, og det kreves førerkort klasse B.				
Leieprisen er pr km inklusive drivstoff.	kr	4,60	kr	4,75

Kulturskolen

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 56 og tjeneste 3830)

	Beløp 2010	Beløp 2011
a) Avdeling musikk, semesteravgift		
Elever	kr 1 110	kr 1 145
Instruktør kor/korps for 1 time pr uke	kr 2 560	kr 2 635
Dirigent kor/korps for 1 time pr uke	kr 6 525	kr 6 715
Musikklek/førskole	kr 620	kr 640
Medlemmer av barnekor/samspillgruppe	kr 415	kr 430
Gitargrupper	kr 1 110	kr 1 145
b) Avdeling barne- og ungdomsteater, semesteravgift for elever		
Barneteater 1	kr 1 110	kr 1 145
Barneteater 2	kr 1 635	kr 1 680
Ungdomsteater	kr 2 220	kr 2 285
c) Avdeling bilde, semesteravgift for elever	kr 1 110	kr 1 145
d) Avdeling dans, semesteravgift for elever		
1. til 4. parti	kr 1 110	kr 1 145
1. mellomparti og 1. videregående parti	kr 1 635	kr 1 680
2. mellomparti og 2. videregående parti	kr 2 870	kr 2 955
Streetdans	kr 1 110	kr 1 145
Jazzballett	kr 1 635	kr 1 680
e) Moderasjonsordning kulturskolens elever		
For familiens barn nr 2 osv. betales 75 % av full kontingentsats.		
Ordningen gjelder alle tilbud bortsett fra musikklek/førskole.		
Moderasjon gis på den høyeste satsen.		
f) Semesteravgift for grunnskolen instruksjonstimer		
45 minutter	kr 2 785	kr 2 865
60 minutter	kr 3 920	kr 4 035
g) Kursavgift barnehage og grunnskole		
12 timer á 45 minutter	kr 1 860	kr 1 910
12 timer á 60 minutter	kr 2 580	kr 2 655
h) SFO-kurs og babysang	kr 415	kr 430
Oppsigelse av elevplass skal skje skriftlig innen henholdsvis 1.4. og 1.11. hvert år.		

Utleie av instrumenter/materiellavgift

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 56 og tjeneste 3830)

Semesteravgift materiell for bildeelever	kr 185	kr 190
Kursavgift barnehage og grunnskole instrumentleie/noteutgift	kr 50	kr 55
Leie av instrument pr SFO-kurs for elever	kr 100	kr 105
Leie av instrument pr skoleår for elever	kr 400	kr 410
Leie av instrument pr skoleår for andre	kr 940	kr 965

Purregebyr m.m. biblioteket

(Jf. art 1621, virksomhetsområde 57 og tjeneste 3700)

			Beløp 2010		Beløp 2011
a) Det sendes 3 purringer fra biblioteket med følgende frister og gebyrer					
1. purring	Frist 14 dager	Gebyr pr kort	kr	10	kr 10
2. purring	Frist 14 dager	Gebyr pr kort	kr	25	kr 25
3. purring	Frist 14 dager	Gebyr pr kort	kr	50	kr 50
Utsendelse av 1. purring skjer umiddelbart etter forfall for reservert materiale og 4 uker etter forfall for øvrig materiale.					
b) Ved manglende innlevering etter 3. purring sendes erstatningskrav i henhold til det lånte materialets verdi pluss gebyrer. I tillegg blir kortet sperret og fordringen registrert i kommunens faktureringsystem og kommunens innfordringsreglement følges.					
c) Utstedelse av lånekort ved registrering er gratis, jf. lov om folkebibliotek § 1.					
Erstatning for tapt/ødelagt lånekort			kr	10	kr 10

Kopierings- og telefakstjenester - biblioteket

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 57 og tjeneste 3700)

25 % mva er inkludert i prisene					
a) Kopierings- og utskriftstjenester					
Pr stk. 1-sidig A4 svart/hvitkopi			kr	3	kr 3
Pr stk. 2-sidig A4 svart/hvitkopi			kr	4	kr 4
Pr stk. 1-sidig A4 fargekopi			kr	7	kr 7
Pr stk. 2-sidig A4 fargekopi			kr	10	kr 10
Pr stk. 1-sidig A3 svart/hvitkopi			kr	5	kr 5
Pr stk. 2-sidig A3 svart/hvitkopi			kr	6	kr 6
Pr stk. 1-sidig A3 fargekopi			kr	10	kr 10
Pr stk. 2-sidig A3 fargekopi			kr	15	kr 15
Pr stk. transparent/foil A4			kr	5	kr 5
Utskrift fra publikums-pc pr stk. A4. Ensidig svart/hvitkopi.			kr	2	kr 3
Scanning av dokumenter pr stk. A4.			kr	5	kr 5
b) Telefakstjeneste					
Utgående, innenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 6.			Min. kr	6	Min. kr 6
Utgående, utenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 14.			Min. kr	14	Min. kr 14
Inngående telefaks: Pr. ark/side			kr	1	kr 1

Salg av bærenett – biblioteket

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 57 og tjeneste 3700)

25 % mva er inkludert i prisen					
Miljøvennlig bærenett				kr	10

Brannvern

Kontroll eller feiing av pipeløp og utrykningsgebyr

(Jf. artene 1632, 1640 og 1654, virksomhetsområde 60 og tjenestene 3380, 3381 og 3390)

Beløp
2010Beløp
2011

Lovhjemmel: Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets retningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) av 14. juni 2002, § 28.

For alle avgiftene med unntak av utrykningsgebyr og gebyr for salg av fyrverkeri kommer i tillegg 25 % mva. Avgift for feiing pr pipeløp. Brannsjefen bestemmer feiehyppighet, men normalt foretas feiing annet hvert år distriktvis, men min. hvert fjerde år.

Ved stort feiebehov feies hvert år. Prisen er den samme pr pipeløp uavhengig av hvor mange pipeløp det er på samme tak. Avgift tilsvarende 1 pipeløp pr boenhet innkreves til dekning for pådratt utgift i tilfeller der det er varslet feiing og foretatt fremmøte, men hvor feiing ikke kunne utføres fordi eier ikke hadde lagt forholdene til rette for adkomst til pipa (f.eks. manglende eller usikret stige, usikkert hund). (art 1640)

kr 330 **kr 340**

Avgift pr boenhet for tilsyn av fyringsanlegg. Beløpet innkreves hvert år. Tilsyn foretas omtrent hvert fjerde år. (art 1640). Avgiften gjelder boenheter som har fyringsanlegg som baserer seg på forbrenning av fast, flytende eller gassformig brensel.

kr 165 **kr 170**

Avgift pr gang for feiing pr pipeløp på hytter (frivillig feiing) (art 1640)

kr 735 **kr 735**

Feiing av fyrkjeler og fjerning av blanksot/fuglereir faktureres etter medgått tid pr påbegynt time (art 1654)

kr 405 **kr 412**

Feiing av røykkanaler og skorsteiner knyttet til industrianlegg faktureres etter medgått tid pr påbegynt time (art 1654)

kr 395 **kr 412**

Utrykningsgebyr ved unødvendig alarm fra anlegg knyttet til privat eller offentlig vaktentral. (Den første alarmen pr år pr anlegg direkte tilknyttet 110-sentralen er gratis.) (art 1640)

kr 4 700 **kr 4 700**

Gebyr for automatisk brannvarslingsanlegg pr år pr anlegg (art 1640) ½ pris for boliger (maks 2 boenheter pr. tilknytning), barnehager (maks 2 avdelinger), landbruksbygg eller tilsvarende.

kr 4 000 **kr 4 000**

Gebyr når utrykninger skjer etter unødvendig alarm og gebyr for automatisk brannvarslingsanlegg kan, når det gjelder boligeiendommer, fastsettes gjennom avtale med vaktsselskap. Avtale inngås av rådmannen med gjensidig oppsigelsestid på maksimalt ett år, og gebyrsatsene fastsettes slik at de dekker kommunens kostnader. Gebyrsatsene skal være gjenstand for årlig endring i takt med tilsvarende satser i gebyrregulativet, ev. i takt med endringene i konsumprisindeksen.

Gebyr pr utsalg for saksbehandling og kontroll ved salg av fyrverkeri (art 1623). Gebyret faktureres når tillatelse gis. Avslag faktureres med halv pris

kr 2 475 **kr 2 550**

Øvrige gebyrer og betalingssetser

Fellingsavgift

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 61 og tjeneste 3602)

	Beløp 2010	Beløp 2011
Avgiften bestemmes med grunnlag i de sentralt fastsatte øvre rammer		
a) Fellingsavgift for elg		
Voksente dyr	kr 465	kr 485
Kalv	kr 270	kr 285
b) Fellingsavgift for hjort		
Voksente dyr	kr 350	kr 370
Kalv	kr 210	kr 225

Frikjøp av parkeringsplasser

(Jf. art 3770, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3330)

Pr parkeringsplass	kr 90 000	kr 93 000
--------------------	-----------	-----------

Gebyrer landbruk

(Jf. artene 1600 og 1623, virksomhetsområde 61 og tjenestene 3290 og 3291)

a) Skrivning av attester		
Pr stk.	kr 81	kr 83
Attestasjon av egen attest	kr 41	kr 42
b) Følgende arbeider prises etter tidsforbruk (sats pr time)		
Driftsplaner jordbruk	kr 453	kr 466
Gjødselplanlegging	kr 453	kr 466
Tillegg for gjødselplan bestilt i perioden 1. mars-15. mai	kr 129	kr 133
Blinking, veg- og grøftestikking, nivellering, taksasjon o.a.	kr 432	kr 445
c) Forpaktningsskjønn		
Sats pr time	kr 432	kr 445
d) Landbruksvikarer		
Betaling fastsettes i henhold til den enhver tid gjeldende forskrift om tilskudd til landbruksvikarvirksomhet. Dagsats (1/1) settes til	kr 1 200	kr 1 250
e) Gebyrer fastsatt av Landbruks- og matdepartementet		
Behandling av delingssøknader	kr 750	kr 750
Behandling av konsesjonssøknader		
3 promille av den første million av kjøpesum, deretter 2 promille av det overskytende. Minstegebyr er kr 750 og maksimalt gebyr er kr 15.000.		
f) Andre gebyrer		
Saksbehandlingsgebyr hjemlet i forskrift om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt mv. av 15.2.1999	kr 800	kr 800

Gebyr for ambulerende skjenkebevilling

(Jf. Art 1626, virksomhetsområde 11 og tjeneste 2426)

Gebyr for ambulerende skjenkebevilling		
For bevilling til skjenking ved en bestemt anledning betales høyeste tillatte gebyr,		
jf. forskrift av 8.6.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk mv., kap. 6. bevillingsgebyr		
	kr 250	kr 250

Husleie tjenesteboliger

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 11 og tjeneste 2652)

I løpende husleieforhold foretas årlig regulering av husleien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Reguleringen skal for øvrig skje i henhold til husleielov og kontrakt. Husleien reguleres alltid ved ny kontraktsinngåelse.
--

Husleie utleieboliger til sosiale formål

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 51 og tjeneste 2653)

I løpende husleieforhold foretas årlig regulering av husleien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Reguleringen skal for øvrig skje iht. husleielov og kontrakt.
Husleien reguleres alltid ved ny kontraktinngåelse.

Kopieringstjenester - servicesenteret

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 71, tjeneste 1220)

	Beløp 2010	Beløp 2011
I tillegg kommer 25 % mva		
a) Kopierings- og utskriftstjenester		
Pr stk. 1-sidig A4 svart/hvitkopi	kr 3	kr 3
Pr stk. 2-sidig A4 svart/hvitkopi	kr 4	kr 4
Pr stk. 1-sidig A4 fargekopi	kr 7	kr 7
Pr stk. 2-sidig A4 fargekopi	kr 10	kr 10
Pr stk. 1-sidig A3 svart/hvitkopi	kr 5	kr 5
Pr stk. 2-sidig A3 svart/hvitkopi	kr 6	kr 6
Pr stk. 1-sidig A3 fargekopi	kr 10	kr 10
Pr stk. 2-sidig A3 fargekopi	kr 15	kr 15
Pr stk. transparent/foil A4	kr 5	kr 5
Utskrift fra publikums-pc pr stk. A4. Ensidig svart/hvitkopi.	kr 2	kr 3
Scanning av dokumenter pr stk. A4.		
b) Telefakstjeneste		
Utgående, innenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 6.	Min. kr 6	Min. kr 6
Utgående, utenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 14.	Min. kr 14	Min. kr 14
Inngående telefaks: Pr. ark/side	kr 1	kr 1

Opplysninger om eiendomsstatus, restanser mv. til eiendomsめglere i forbindelse med omsetning av eiendommer

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 71 og tjeneste 1220)

I tillegg kommer 25 % mva.	kr 412	kr 424
----------------------------	--------	--------

Radonmåling

(Jf. art 1620, virksomhetsområde 11 og tjeneste 2334)

Betaling for å få utført radonmåling, med veiledning		
- I luft	kr 392	kr 403
- I vann	kr 480	kr 492

Refusjon for istandsetting av kommunale veger etter gravearbeid

(Jf. art 1770, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3330)

a) Asfaltveger		
Fast beløp	kr 1 806	kr 1 862
Tillegg pr m ²	kr 179	kr 185
b) Grusveger		
Fast beløp	kr 963	kr 993
Tillegg pr m ²	kr 69	kr 72
Refusjonen fastsettes som summen av fast beløp og beregnet tillegg		

Tomtepris

(Jf. art 3670, virksomhetsområde 11 og tjeneste 3150)

	Beløp 2010	Beløp 2011
Grunnpris for tomt inntil 600 m ²	kr 325 150	kr 325 150
Tillegg pr m ² utover 600 m ²	kr 150	kr 150

I tillegg kommer oppmålingsgebyr, tinglysing av skjøtte, 2,5 % dokumentavg. og kr 500 til fellesareal

Ordfører og rådmann er gitt fullmakt til å fastsette en reduksjon/påslag med inntil 50 % for den enkelte tomt etter tomtens beskaffenhet, og gi en reduksjon på 10 % pr år (inntil 50 %) av tomteprisen etter at tomta har ligget usolgt i mer enn 5 år, jf. f.sak 255/2006.

Utleie av brystpumper

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 52 og tjeneste 2320)

Pris pr uke	kr 36	kr 37
I tillegg dekkes utgifter til engangssett av klienten.		

Utleie av maskiner fra teknisk drift

(Jf. art 1650 og 1654, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3330 og 3350)

Utleie av maskiner fra teknisk drift

Når det passer for kommunens drift, kan maskiner med fører leies ut. Ved utleie av maskiner/biler er drivstoffet inkl. i time/km-prisen. I tillegg kommer 25 % mva.

Traktorgraver	Pr time	kr 325	kr 335
Traktor med kost	Pr time	kr 409	kr 422
Gravemaskin	Pr time	kr 481	kr 496
Spylebil Scania Vabis	Pr time	kr 632	kr 652
Lastebil	Pr time	kr 325	kr 335
Lastebil Nissan Atleon TK 110.56	Pr time	kr 289	kr 298
Feiebil Ravo	Pr time	kr 572	kr 590
Tineutstyr	Pr time	kr 145	kr 150
Asfalskjæremaskin	Pr meter	kr 84	kr 87
Vegmerkemaskin	Pr meter	kr 25	kr 26
Varebil Mitsubishi L400 kombi	Pr time	kr 289	kr 298
Beltevogn (fastpris + tillegg pr. time)			
- beltevogn	Fastpris	kr 963	kr 993
- beltevogn uten utstyr	Tillegg pr time	kr 300	kr 309
- beltevogn med utstyr	Tillegg pr time	kr 602	kr 621
Førerpris			
- i arbeidstid	Pr time	kr 192	kr 198
- påslag pga. overtid	Iht. HTA		

Utleie av torg/gågate i Moelv og Brumunddal

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3350)

Utleie av plass pr dag	kr 54	kr 60
Utleie av plass pr uke	kr 200	kr 260
Utleie av plass pr måned	kr 600	kr 1 000
Utleie av plass 3 måneder	kr 1 300	kr 2 000
Utleie fast ukedag, forutsetter månedsleie		kr 50
Tillegg for strøm pr dag	kr 27	kr 30

Vedhogst i kommunens skog

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 61 og tjeneste 3200)

Avtale om tildeling av teig for vedhogst	kr 356	kr 366
--	--------	--------

3.2 Reglement om normering av økonomisk stønad mv. etter lov om sosiale tjenester i NAV, gjeldende fra 1.1.2011

1. Definisjoner / vilkår

1.1

Økonomisk stønad skal bare innvilges etter at andre muligheter for å gjøre søkeren i stand til å klare seg selv er undersøkt og vurdert, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 18. Andre muligheter kan for eksempel være å ta arbeid, søke trygdeytelser, realisere formue eller leve av oppsparte midler. Søknad om økonomisk stønad kan avslås med henvisning til andre muligheter. Det kan stilles vilkår om at søker utnytter andre muligheter, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 20.

1.2

Beregning av økonomisk stønad tar utgangspunkt i veiledende stønadssatser, jf. pkt. 2.1. Stønad kan fastsettes lavere enn satsene, f.eks. der det er behov for kortvarig hjelp eller når andre grunner tilsier at lavere stønad er tilstrekkelig.

1.3

Ved beregning av stønad skal alle inntekter trekkes fra. Med inntekter menes: Arbeidsinntekt, trygder, barnetrygd, barnebidrag, bostøtte, kontantstøtte, stipend, framleieinntekter, tilbakebetalte skattepenger, introduksjonsstønad, naturalytelser og evt. andre inntekter. Grunn- og hjelpestønad regnes ikke som inntekt med mindre de faktiske utgiftene inngår i beregning av stønadsbehovet.

1.4

Veiledende sosialhjelpssats til livsopphold er ment å dekke: Mat, klær, telefon, bredbånd, aviser, tv-lisens, avbetalingskontrakter, reiseutgifter og andre daglige utgifter.

1.5

Det er fastsatt veiledende satser for boutgifter pkt 2.3. Med boutgifter menes; Husleie, renter og avdrag på boliglån, strøm, oppvarming, innbo- og husforsikringer, kommunale avgifter og evt. andre helt nødvendige løpende utgifter.

1.6

Ved behandling av søknader om økonomisk sosialhjelp kreves det at alle økonomiske opplysninger om inntekter og utgifter dokumenteres, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 43.

1.7

Ved utbetaling av økonomisk sosialhjelp skal det så langt det er mulig sikres at hjelpen går til fastsatt formål.

1.8

Ved vurdering av økonomisk sosialhjelp skal det vurderes om hjelpen skal gis som lån, bidrag eller garanti for lån, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 21. Avdrag på boliglån skal som hovedregel gis som lån og sikres med pant i boligen.

1.9

Ektefeller vurderes sammen ved søknad om økonomisk stønad. Samboere vurderes i utgangspunktet som ektefeller, men det foretas en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle. Det beregnes barnetillegg når barnet bor fast hos søkeren. Det kan søkes stønad til livsoppholdsutgifter i forbindelse med samværsordning, jf. pkt. 2.2. Samværsavtale må dokumenteres.

2. Stønadssatser

Ringsaker kommunes satser for økonomisk sosialhjelp skal til enhver tid følge nivået for statens veiledende satser. Satsene for 2011 vil foreligge først når statsbudsjettet er endelig vedtatt. Reglementet blir ajourført av rådmannen når satsene foreligger. Barnetillegg reduseres fra og med det 4. barnet.

2.1 Livsopphold - veiledende satser pr mnd.	Beløp 2010	Beløp 2011
Enslige 25 år +	kr 5 197	kr 5 288
Hjemmeboende 18-24 år	kr 3 303	kr 3 361
Hjemmeboende 25 år +	kr 3 612	kr 3 675
Personer i bofellesskap	kr 4 316	kr 4 392
Ektepar/samboere	kr 8 632	kr 8 783

2.2 Livsopphold, barnetillegg - veiledende satser pr mnd.

0 - 5 år	kr 1 982	kr 2 017
6 - 10 år	kr 2 632	kr 2 681
11 - 17 år	kr 3 303	kr 3 361

Fra og med det 4. barnet reduseres barnetillegget til kr 1.100,- pr barn pr mnd.

2.3 Botilskudd - veiledende satser pr mnd.

Før innvilgelse av stønad til boutgifter skal det sikres at Husbankens støtteordning utnyttes.

Hjemmeboende: kr 500. (Skal dekke merutgifter til strøm, vann etc.)

Husleie inkl. kommunale avgifter:

1 person 18-24	kr 3 500	kr 3 500
1 person over 25 år	kr 5 000	kr 5 000
2 personer under 25 år	kr 5 000	kr 5 000
Husstander 2-3 personer	kr 6 000	kr 6 000
Husstander 4 personer	kr 7 500	kr 7 500

Utgifter til strøm, oppvarming og innboforsikring kommer i tillegg.

2.4 Husleiegaranti

Det kan stilles garanti for husleiebetaling med inntil 3 måneders husleie.

2.5 Botilskudd og livsopphold i særlige tilfeller

Det kan i særlige tilfeller innvilges stønad utover veiledende satser i pkt. 2.1, 2.2 eller 2.3 etter en skjønnsmessig vurdering. Skjønnen skal bl.a. bygge på:

- Om det er mulig å skaffe rimeligere bolig
- Om det vil være åpenbart urimelig å kreve bytte av bolig
- Om søkeren har spesielle behov ut fra helsemessige og/eller sosiale forhold.

2.6 Utgift til inntekts ervervelse

Faktiske utgifter til inntekts ervervelse, slik som for eksempel arbeidsreise, kan helt eller delvis ytes i tillegg til ytelsene i 2.1 og 2.2.

2.7 Stønad til barnehage og skolefritidsordning

Det kan ytes stønad til faktiske utgifter til barnehage og skolefritidsordning når det er nødvendig med barnepass pga arbeid eller utdanning. Stønad til barnetilsyn fra Folketrygden inntektsberegnes.

2.8 Julebidrag

I forbindelse med jul kan det ytes tilleggsstønad tilsvarende livsoppholdssats for en uke for den aktuelle husstanden. Dette gjelder for søkere som har levd av sosialhjelp, eller disponert tilsvarende eller lavere enn livsoppholdssats siste 3 måneder.

2.9 Konfirmasjon

Det kan innvilges stønad til konfirmasjon med inntil 3.500,- for barn som søker har den daglige omsorgen for. Dette gjelder for søkere som lever av sosialhjelp eller disponerer tilsvarende eller lavere enn sosialhjelpssats.

2.10 Stønad til ferie

Det kan innvilges stønad til sommerferie tilsvarende en ukes livsopphold for den aktuelle husstanden. Dette gjelder for søkere som har levd av sosialhjelp eller disponert tilsvarende eller lavere enn livsoppholdssats siste 3 måneder. Stønaden utbetales i juni.

2.11 Stønad til fritidsaktiviteter

For barn i skolepliktig alder kan det ytes stønad til fritidsaktiviteter. Dette gjelder for søkere som har sosialhjelp eller disponerer tilsvarende inntekt.

2.12 Introduksjonsstønad

Introduksjonsstønad utbetales i henhold til lov om introduksjonsordning for nyankomne innvandrere av 4. juli 2003 nr 80. Stønaden utgjør 2G. For hjemmeboende ungdom er stønaden 2/3 av 2G.

2.13 Kvalifiseringsstønad

Kvalifiseringsstønad utbetales i henhold til Lov om sosiale tjenester i NAV §§ 29-40. For ungdom i egen bolig og personer over 25 år utgjør stønaden 2G. For hjemmeboende ungdom er stønaden 2/3 av 2G.

3. Helse- og behandlingsutgifter mv.

3.1 Diverse ytelser

Det kan ytes hjelp til nødvendig tannbehandling, lege, medisiner, fysikalsk behandling, psykologbehandling, briller og andre helsetiltak. Ved tannbehandling skal det innhentes behandlings- og prisoverslag fra tannlegen.

Den offentlige tannhelsetjenesten bør vurdere behandlingsforslaget og komme med anbefaling. Rimeligste funksjonelle løsning skal velges. Om egenandel se pkt. 3.2.

3.2 Egenandeler

Det skal i hvert enkelt tilfelle vurderes om det bør fastsettes en egenandel for stønad etter pkt. 3.1.

4. Etablering i egen bolig

Personer som etableres i egen bolig, kan ytes stønad til nødvendig innbo. Det legges til grunn en nøktern standard. Hvitevarer og møbler forutsettes i stor grad kjøpt brukt. Søknad om etablering vurderes individuelt og det legges vekt på husstandens behov, antatt varighet av stønadsbehovet og tidligere innvilget stønad til samme formål.

5. Engangsstønad ved nedkomst

Engangsstønad ved nedkomst regnes som vanlig inntekt. Det fastsettes et fribeløp på kr 14.000 som forutsettes brukt til klær og utstyr til barnet.

6. Arbeid/kvalifisering/rehabilitering

Det kan ytes stønad til nødvendige utgifter i forbindelse med oppstart i arbeid, oppstart i arbeidsmarkedstiltak, skolegang, medisinsk behandling og/eller andre tiltak som på kort eller lang sikt kan gjøre søkeren selvhjulpent. Det forutsettes at andre ordninger er utprøvd i forkant.

7. Ytelser etter lov om sosiale tjenester i NAV § 19 Stønad i særlige tilfeller

Ved vurdering etter § 19 skal det særlig legges vekt på at eventuell stønad kan bidra til overvinne en vanskelig livssituasjon og gjøre søkeren selvhjulpent. Barns situasjon skal særlig vektlegges.

8 . Lån og garanti for lån

I henhold til videredelegering fra rådmannen er sosialsjefen gitt fullmakt til å innvilge lån og gi garanti for lån inntil kr 100.000.

9. Behandling av rusmisbrukere

Behandling av rusmisbrukere skal så langt som mulig foregå ved Sykehuset Innlandet eller i institusjoner som er godkjent av Helse Sør-Øst RHF.

Det kan ytes nødvendig stønad til behandling av rusmisbrukere som:

- Institusjonsopphold i institusjoner utenfor helseregionens ressursliste etter lov om sosiale tjenester § 4-3 og 4-2d. Det kan fastsettes egenandel for oppholdet.
- Behandling utenfor institusjon.

- Hjelp til klær, utstyr, medisiner og andre nødvendige utgifter for personer i institusjon eller LAR-program.
- Lommepenger under institusjonsopphold.
- Støttekontakt etter lov om sosiale tjenester § 4-3 og § 4-2c.
- Ettervern.

10. Rapportering /kontroll

Hvert tertial skal det legges fram egen rapport som viser økonomisk utvikling, nødvendige klientdata og andre opplysninger som viser utviklingen. Dersom særlige forhold tilsier det, skal kommunestyret orienteres slik at eventuelle tiltak kan vurderes.

