

4.2 Administrasjon og fellesutgifter (VO nr. 11)

4.2.1 Innledning

Virksomhetsområdet ivaretar tilrettelegging av arbeidet for de politiske styringsorganer og utøver overordnet ledelse, økonomistyring, tjenesteutvikling og veiledning overfor resultatenheter. Sentrale oppgaver er areal- og samfunnsplanlegging, næringsutvikling og direkte brukerrettede tjenester for næringsaktører og en rekke typer utbyggere. Videre omfattes forvaltning og kontroll innen kommunehelse (herunder lege- og fysioterapiavtaler), miljøvern, felles personal- og organisasjonstiltak, lønn, velferdstiltak, bedriftshelsetjeneste, felles IKT-tjenester, innkjøpsordninger, kantiner og diverse administrative fellestjenester. Deler av andel driftsutgifter til NAV-kontoret er lagt inn under området.

Personellmessig er rådmannskontoret inndelt slik; øverste administrative ledelse, organisasjons- og administrasjonsseksjonen, strategi- og utviklingsseksjonen, økonomiseksjonen, planseksjonen, skole- og barnehageseksjonen, helse- og omsorgsseksjonen, samt seksjon for øvrige enheter.

Hovedmål:

Skape vekst og øke kommunens attraktivitet gjennom strategisk arbeid med samfunns- og arealplanlegging, næringsutvikling, kommunikasjon og markedsføring, sørge for at kommunens innbyggere tilbys og mottar kommunale tjenester på en god og effektiv måte, og i samarbeid med politiske organer, utforme gode plan- og styringsprosesser og rapporteringsrutiner.

4.2.2 Oversiktstabeller

Tabell 4.2.2.1 Personalressurser (årsverk)

	31.12.2014	Budsjett 2015	Forslag 2016	Forslag 2017	Forslag 2018	Forslag 2019
Årsverk samlet	77,29	77,29	78,09	78,09	78,09	78,09
Lærlinger	36,00	38,00	40,00	42,00	44,00	44,00

Det er innarbeidet 0,8 årsverk rådgiver innenfor helse- og omsorgsseksjonen for blant annet å videreutvikle bruk av velferdsteknologi i kommunen samt drive saksbehandling innenfor helse- og omsorgsseksjonen. I samsvar med kommunestyrets budsjettvedtak for 2014 pkt. 21, jf. k.sak 98/2013, økes antall lærlinger med to hvert år frem til og med 2018.

Tabell 4.2.2.2 Tillitsvalgte i ulike fagforbund og hovedverneombud

	Årsverk
Fagforbundet (FFB)	3,0
Delta (tidligere KFO)	1,0
Norsk Sykepleierforbund (NSF)	0,5
Fellesorganisasjonen (FO)	0,2
Utdanningsforbundet (UF)	1,5
Hovedverneombud (HVO)	1,0
Årsverk samlet	7,2

Tabellen over omfatter tillitsvalgte som er frikjøpt sentralt. I tillegg kommer lokale tillitsvalgte ved de enkelte tjenesteproduserende enheter. Utdanningsforbundet og Fagforbundet har i tillegg valgt å frikjøpe enkelte medlemmer mot at forbundene refunderer lønnsutgiftene. Disse lønnsutgiftene med tilhørende refusjoner, føres også innenfor VO 11.

Tabell 4.2.2.3 Drifts- og investeringsbudsjett (kr 1.000)

	Regnskap 2014	Budsjett 2015	Forslag 2016	Forslag 2017	Forslag 2018	Forslag 2019
Driftsutgifter	155 175	136 771	146 179	146 499	146 819	146 819
Driftsinntekter	33 880	12 363	11 974	11 974	11 974	11 974
Netto driftsutgifter	121 295	124 408	134 205	134 525	134 845	134 845
Investeringsutgifter	6 336	3 500	5 784	5 200	5 000	5 000
Investeringsinntekt	0	0	0	0	0	0
Netto investeringsutgifter	6 336	3 500	5 784	5 200	5 000	5 000

4.2.3 Behovsvurderinger

Personal- og organisasjonsutvikling

Det vurderes løpende mulige effektiviserings- og forbedringstiltak i organisasjonen, både nye systemløsninger og omlegging av arbeidsprosesser.

I 2016 vil en fokusere på implementering og veiledning i bruken av ny elektronisk personallhåndbok, og det vil bli arbeidet med å oppdatere gjeldende interne regelverk innen personalområdet. Det er et mål at informasjon og hjelpemidler innen personalområdet skal være oppdatert og lett tilgjengelig på intranett for både ledere og andre ansatte i kommunen.

Det er et mål i løpet av 2016 å innføre et nytt opplæringsprogram for nye ledere og andre som kan ha behov for det.

Kompetanseutvikling og rekruttering

Det er viktig å ha tilgang på tilstrekkelig og kompetent arbeidskraft, og det arbeides både for å rekruttere og beholde viktig kompetanse. Det vil bli jobbet med fornyelse og kvalitetssikring av rekrutteringsprosessen samt utarbeidelse av en felles rekrutterings- og kompetanseplan.

I 2015 ble e-læringsprogrammet «Vi i kommunen» innført som en del av opplæringen av nyansatte. Gjennom 2016 vil implementeringen og bruken av programmet bli fulgt opp videre.

For å sikre at kommunen har rett kompetanse i årene som kommer er det blant annet satt i gang flere prosjekter for å gi ansatte mulighet til å ta fagbrev. Både renholdsenheten og bygg og eiendom starter opp slike prosjekter. Et pågående samarbeid med Senter for voksnes læring ved Storhamar videregående skole videreføres, og flere av kommunens ansatte får mulighet til å ta fagbrev som helsefagarbeidere gjennom dette samarbeidet. Kommunen har de siste årene økt antallet lærlingplasser, og arbeidet med å sikre rekruttering av dyktige lærlinger og en god gjennomføring av læretiden i kommunen videreføres. Det er innført et nytt elektronisk oppfølgningssystem for lærlingene for å bedre kvaliteten på opplæringen. Dette systemet vil bli videreutviklet i 2016.

Kommunen har fått tildelt midler fra nasjonalt fagorgan for kompetansepolitikk (VOX) til å gjennomføre kurs innen basiskunnskaper i arbeidslivet, og disse kursene planlegges gjennomført gjennom året. Målet med kursene er å gi basiskompetanse til ansatte som vil gi mulighet og trygghet til å begynne på videre utdanning.

Etikk

Ved endringer av kommuneloven i 2009, ble det i § 48 nr. 5 inntatt en bestemmelse om at det i årsberetningen skal redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard i virksomheten. Som det fremgår av årsberetningen de siste årene er etikk og etiske problemstillinger kontinuerlig på dagsorden innenfor de ulike virksomhetsområdene i kommunen. Rådmannen har nedsatt en arbeidsgruppe, bestående av ansatte og tillitsvalgte, som vil arbeide med å lage et forslag til overordnede etiske retningslinjer. Retningslinjene vil bli lagt fram til behandling i kommunestyret. Målet er å skape en felles etisk plattform for kommunen. Det vil være naturlig å se dette arbeidet i sammenheng med det løpende arbeidet for å forebygge korrupsjon.

Internkontroll

Rådmannen skal i henhold til kommunelovens § 23 påse at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjoner, og at den er gjenstand for betryggende kontroll. I Ringsaker kommune arbeides det på alle områder, og på ulikt vis mye med intern kontroll. Blant annet benytter kommunen et elektronisk kvalitetssystem, EQS. I 2016 vil innsatsen rettes særskilt mot å få systemet ytterligere implementert i hele organisasjonen, der rutinebeskrivelser og dokumentadministrasjon har prioritet.

HMS

For å sikre et godt systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid, prioriteres oppfølging av iverksatte tiltak innenfor flere områder. Områder som prioriteres med både oppfølging og nye tiltak er nedfelt i IA-handlingsplanen, samt i kommunens dokument for sykefraværsarbeid. På systemnivå tas det blant annet i bruk et felles rapporteringssystem for risikovurdering. Risikovurdering i alle enheter er en kontinuerlig kartleggingsprosess for så å kunne iverksette tiltak og utarbeide handlingsplaner både på enhetsnivå og på systemnivå. Opplæring og kurs i helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid vil videreføres i 2016 med blant annet frokostmøter og halv- og heldagsseminarer.

Det har siden 2013 vært en nedgang i sykefraværet i kommunen, og det gode arbeidet som utføres i enhetene videreføres og utvikles. For 2016 vil forebyggende sykefraværsarbeid stå sentralt. I flere av tiltakene innenfor helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet samarbeides det med NAV Arbeidslivssenter, bedriftshelsetjenesten og andre aktuelle eksterne aktører, som blant annet Providor og oppfølgingsenheten Frisk.

Heltid/deltid

Kommunen har som mål å redusere antallet deltidsstillinger, og har arbeidet aktivt med dette i flere år. For å redusere antallet deltidsstillinger ytterligere vil det fokuseres på å sikre at kommunens rutiner og retningslinjer for reduksjon av deltidsstillinger blir fulgt opp som en del av det daglige beslutningsgrunnlaget.

Digitalisering

Kommunen må endre seg i takt med innbyggernes forventninger. Digitaliseringen av kommunens tjenester skal føre til en mer effektiv tjenesteproduksjon, samt at tjenestene blir mer oversiktlige og tilgjengelige for publikum. I 2016 vil det innføres løsninger som skal sikre at kommunikasjonen med kommunens innbyggere i hovedsak foregår digitalt. Dette innebærer både en digitalisering av kommunens skjemaer, nye portalløsninger for barnehage og SFO og et system for utsending av sikker digital post. Parallelt vil det jobbes med mer langsiktige strategier for digitaliseringsarbeidet, både overordnet og innenfor de ulike virksomhetsområder.

IKT-området

Kommunen søker hele tiden å ha hensiktsmessige løsninger for alle fagområdene og arbeider bevisst med å utvide bruksområdene for eksisterende løsninger. Den sentrale IKT-funksjonen fokuserer på å videreutvikle den tekniske plattformen og infrastrukturen for å kunne levere effektive IKT-tjenester samt legge til rette for mer effektiv bruk av kommunes datasystemer. Dette vil for 2016 blant annet medføre at en fortsetter med å oppgradere sentrale løsninger/plattformer, samt tilrettelegge for nye skytjenester. Det er en sterk økning i antall tekniske utstyrsenheter som knyttes opp i det kommunale datanettet som ikke er tradisjonelt datautstyr. Dette er blant annet utstyr som er knyttet til telefoni, alarmsystemer, adgangskontroll og teknisk drift av bygg og utstyr knyttet til tekniske installasjoner innenfor vann og avløpsområdet.

I 2016 vil arbeidet med å støtte opp under utvidet bruk av IKT-verktøy innenfor barnehage, skole, samt pleie og omsorg fortsatt være prioriterte områder, dette gjelder både løsninger og infrastruktur. For undervisningsområdet arbeides det med å få på plass ny lokal IKT-plattform og utvidet bruk av skytjenester. For pleie og omsorg blir videre arbeid med elektronisk meldingsutveksling og satsing på økt bruk av IKT i hjemmetjenestene (mobil omsorg) sentrale satsingsområder. Flere kommunale enheter har innført, eller er i ferd med å innføre, mobile løsninger basert på bruk av nettbrett.

Kommunikasjon og markedsføring

Kommunikasjon skal være en naturlig del av all planlegging i kommunen og et sentralt strategisk virkemiddel. Kommunikasjonen skal der det er mulig, være aktiv, offensiv og planlagt, ikke minst i kommunens håndtering av ulike medier. Kommunens nettsider må i 2016 redesignes, både med tanke på implementering av ny visuell identitet og for å møte økte krav til universell utforming. Implementering av ny visuell identitet i hele organisasjonen vil bli et prioritert arbeid i 2016. Sosiale medier benyttes i økende grad i dialog med innbyggerne, og det er her behov for kontinuerlig utvikling.

Markedsføringsarbeidet vil i 2016 fokusere på kommunen som bosted og arbeidssted og tiltak rettet mot næringslivet. Samtidig vil lanseringen av Birkebeinerfilmen gi muligheter innen reiselivet som en må benytte seg av.

SLT-modellen (Samordning av lokale kriminalitetsforebyggende tiltak)

Gjennom arbeidet med SLT-modellen i Ringsaker skal en forebygge problemer knyttet til rus og kriminalitet blant unge i alderen 12-18 år. Tidlig innsats og oppfølging av ungdom i risikozonen prioriteres. Det er faste SLT-oppvekstteam på kommunens to største barneskoler, alle ungdomskolene og i videregående skole. Oppvekstteamene arbeider med forebygging av skolefravær. Fravær er en risikofaktor for dårlig psykisk helse, rus og kriminalitet. Dette inngår som en del av den helhetlige satsingen på økt læringsutbytte i skolene. Ett av tiltakene er det 3-årige LOS-prosjektet, med oppstart i 2014 som finansieres med prosjektmidler fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Prosjektledelsen er tilknyttet barnevernet ved ungdomskontakten. Formålet med LOS-prosjektet er å styrke unges tilknytning til skole og arbeid.

Prosjektet "Tidlig intervensjon – unge og rus" (TIUR) ble implementert som tiltak i ordinær drift fra 1.1.2014. I forbindelse med videreutvikling av tiltaket, mottok kommunen i 2014 og 2015 prosjektmidler fra Helsedirektoratet til styrking av helsesøstertjenestens oppgaver i TIUR, og det vil bli søkt om nye midler for 2016. Kommunen har mottatt stimuleringsmidler fra Kompetansesenter Rus – region øst (KoRus-Øst) til evaluering av TIUR-prosjektet i 2015.

Folkehelse og forebyggende arbeid

For å sikre ivaretagelse av langsiktig og helhetlig planlegging på folkehelseområdet arbeides det tverrfaglig med å få oversikt over befolkningens helsetilstand. Folkehelseperspektivet integreres i all planlegging for å sikre tiltak som stimulerer til utdanning, fysisk aktivitet, sunt kosthold og gode møteplasser. I tillegg vurderes egne spesifikke tiltak for de som allerede er i høyrisiko for sykdom og forringet livskvalitet innenfor helse og omsorg.

Interkommunal samfunnsmedisinsk enhet på Hamar utfører kommunenes oppgaver tillagt kommuneoverlegen og miljørettet helsevern. Enheten er finansiert fra de enkelte kommuner forholdsvis etter innbyggertall.

Fastlegeordningen

Ringsaker har 26 fastlegeavtaler fordelt på 7 legesentre. Legesentrene er fordelt geografisk i kommunen bortsett fra i sør der det ikke er legekantor i Furnes – Nydal. Det er for tiden i overkant av 2.000 ledige plasser hos 8 av legene. I Brumunddal er det imidlertid få ledige plasser. Ved de siste utlysninger av ledige hjemler har det vært noe svak søking. Ny legeplan vil ventelig bli ferdigstilt i 2016. Sentrale spørsmål her er antall fastlegehjemler, hvordan sikre rekruttering og organisering av sykehjemslegene.

Kommunen utbetaler et fast årlig tilskudd for hver pasient legen har på listen, for tiden kr 427 pr. pasient. Flere av kommunens innbyggere har fastlege i andre kommuner, noe Ringsaker kommune må betale for.

Etter henvendelse fra Fylkesmannen vil Ringsaker kommune ta i mot én turnuslege til. Forespørselen fra Fylkesmannen kom på bakgrunn av ønske fra Helsedirektoratet om å øke antall turnusleger.

Helsedirektoratet har også mulighet til å pålegge en kommune å ta i mot turnuslege. Erfaringsmessig er det vanskelig å få fullfinansiert turnuslegeordningen, men turnuslegen skal arbeide en dag pr. uke på sykehjem, og bidrar dermed til å styrke det faglige tilbudet ved sykehjemmene. Ordningen med turnuslege brukes også aktivt i rekrutteringssammenheng. Forventede nettoutgifter ved å ta i mot en turnuslege til er innarbeidet i budsjett for 2016 med kr 371.000.

Ringsaker kommune har legevaktsamarbeid med Hamar og Lillehammer. Ca. 9.000 av innbyggerne nord i kommunen sokner til Lillehammer legevakt, resten til Hamar legevakt. Det er innarbeidet økte utgifter til både Lillehammer og Hamar legevakt for budsjett 2016. Dette skyldes at det for Lillehammer legevakt er foreslått en endring i fordelingsnøkkelen mellom kommunene på utgifter, mens det på Hamar legevakt ventes merutgifter for å tilfredsstille nye krav i forskrift om akuttmedisin som ble vedtatt i april 2015.

Det arbeides med å sikre at de nye bestemmelsene i forskrift om akuttmedisin oppfylles med blant annet krav om tilgjengelig lege (lege på vaktordning) som skal gi øyeblikkelig hjelp. Utvidelse av ansvarsområdet til Hedmark legevakt til også å være daglegevakt må vurderes i denne sammenheng.

Fysioterapi

Ringsaker kommune har avtale med 28 privatpraktiserende fysioterapeuter. Til sammen har disse 21,72 hele driftstilskudd. Det er stor etterspørsel etter fysioterapi, spesielt i psykomotorisk fysioterapi. Ny plan for fysioterapi ble vedtatt av kommunestyret ved k.sak 30/2015. Sentrale utfordringer er lang ventetid hos private fysioterapeuter, samt å forbedre samarbeid med fastlegen og øvrige kommunale tjenester. Tiltak i planen følges opp blant annet i lokalt samarbeidsutvalg for fysioterapeuter.

Strategi- og utviklingsarbeid

Strategisk arbeid for å skape vekst og utvikling er svært høyt prioritert. Ikke minst arbeidet med å øke kommunens attraktivitet. Et tett samspill med næringslivet og andre offentlige etater er avgjørende for å skape resultater. Det arbeides helhetlig med byutvikling, næringsutvikling, tilrettelegging av tomter, oppvekst og kultur, og med utnyttelsen av mulighetene som ligger i fjellet og i det Mjøsnære som attraksjon.

Areal- og samfunnsplanlegging

Ett av kommunens viktige virkemidler for å legge til rette for ønsket vekst og utvikling av Ringsakersamfunnet er arealplanlegging. Her skal statlige, regionale og kommunale oppgaver og interesser samordnes og gi grunnlag for vedtak om bruk og vern av ressurser og utbygging. Kommunen mottar mange private planforslag, og en viktig oppgave er informasjon og veiledning for å bedre forslagene kvalitet i innhold og framstilling fram til sluttbehandling. I tillegg fremmer Vegvesenet, Jernbaneverket og kommunen selv en rekke egne planer for offentlig utbygging.

Kommuneplanens arealdel er revidert og ble vedtatt av kommunestyret 12.9.2014 i k.sak 58/2014. Planen ble umiddelbart tatt opp til revisjon for å innarbeide differensierte regler for LNF-områdene, og ble endelig vedtatt 17.6.2015. Planen legger til rette for nye nærings- og boligtomter som i all hovedsak er lagt til byene Brumunddal og Moelv samt de ulike tettstedene/bygdesentrene i kommunen, inklusiv områder for fritidsbebyggelse i de sentrale fjellområdene. Generelt er det lagt til rette for omforming og høyere utnyttelse av nærings- og forretningsområder som ligger nær sentrum og kollektivknutepunkt.

For å sikre god tilgang på attraktive boligtomter prioriteres reguleringsplaner for boligutbygging, jf. omtale i hoveddel III, samt reguleringsplaner for nærings- og forretningsvirksomhet.

Som en følge av Ikea-etableringen i Nydal og områdets økende attraktivitet, ble det i kommuneplanens arealdel lagt inn flere nye bolig- og næringsområder. Ikea handelspark er nå regulert og legger til rette for bygging av inntil 90.000 m² med handel, næring og tjenesteyting. Det er også startet planlegging av Ringsaker handelspark ved Olrud-senteret, som er et tilsvarende område i størrelse og innhold. På

boligsiden, vil utbyggingen av området Lykset med utleieenheter, bli startet opp høsten 2015. Det pågår også reguleringsplanarbeid for Nydalsenga, som vil gi 200 nye boenheter.

Kommunen har i tillegg til de nye områdene i Nydal god kapasitet på sentralt beliggende næringsområder langs E6, både i Brumunddal og på Rudshøgda. Det pågår områdeplanlegging for næringsområdene langs E6 i Brumunddal. Dette omfatter arealene Globus-området, Granerud-jordet, Pellerviken og Strand. Områdeplanen vil legge viktige føringer for arealbruk, utnyttelse og utbyggingsstruktur i området. Den gode tilgangen på næringsområder av ulik beskaffenhet gir gode muligheter for å kunne utnytte beliggenhet som fortrinn.

For å fullføre ringveg i Brumunddal er det utført trafikkanalyse i Brumunddal sentrum som skal legges til grunn for regulering nordøst og nordvest for sentrumsområdet for å avlaste trafikken i miljøgata. Denne planen har også til hensikt å legge rammer for fortetting av sentralt beliggende boligområder. Reguleringsplan for Thore Bjerkesveg mellom Furnesvegen og Jernbanestasjonen inngår også i framtidig ringveg.

Arbeidet med regulering av firefelts E6 gjennom kommunen ble ferdigstilt i 2014, og kommunedelplan for E6 kryssing av Mjøsa i 2015. Noen mindre endringer av planene tas fortløpende opp til behandling i den grad de berører/grenser til andre områder som er under planlegging og omforming.

Jernbaneløstaket har sammen med berørte kommuner Stange, Hamar og Ringsaker startet arbeidet med kommunedelplan for dobbeltsporet jernbane på strekningen Sørli – Brumunddal. Planprogrammet ble vedtatt i Ringsaker 17.6.2015 og legger gode rammer for arbeidet med kommunedelplanen, som forventes vedtatt høsten 2016.

Det er stor utbyggingsaktivitet i Ringsakerfjellet. Det fremmes mange planer for videre utbygging og fortetting av eksisterende hytteområder, herunder løsninger for trafikksikkerhet som følge av økt trafikk på hovedadkomstvegene og internt i fjellområdene.

Grøntstruktur, friluftsområder, park- og ulike leke- og aktivitetsområder er viktig å sikre i arealplanleggingen. Det legges til rette for fortetting i by- og sentrumsområdene, og det er viktig å sikre kvalitativt gode uteoppholdsområder, og med det innby til mer fysisk aktivitet og økt trivsel i befolkningen. Her er blant annet områdene fra bysentrum langs Brumunda til Mjøsa og strandområdene med blant annet Strandsagtomta i Brumunddal viktig.

Kommuneplanens samfunnsdel og planstrategi skal revideres i perioden. Her legges strategiske føringer for kommunens satsingsområder framover. Trafikksikkerhetsplanen ble revidert i 2015 og legger rammer og prioriteringer for kommunens trafikksikkerhetsarbeid. En tematisk kommunedelplan for kulturminner er startet opp. Planen har til hensikt å kartlegge kommunens nyere tids kulturminner.

Tilrettelegging og bistand for næringslivet

Arbeidet med næringsutvikling er et prioritert område for å legge til rette for vekst og utvikling i Ringsaker. Kommunen skal holde høy profesjonalitet overfor næringslivet og yte rask og effektiv saksbehandling. Helt overordnet prioriteres infrastruktur som E6 og jernbane, byutvikling i Brumunddal og Moelv for å legge til rette for økt handel og bosetting, tilrettelegging for handel med plasskrevende varer i Nydal, tilrettelegging for kompetansearbeidsplasser på nye næringsarealer i Brumunddal, tilrettelegging for industri og logistikk på Rudshøgda, tilrettelegging for reiseliv på Nes og Helgøya og på Sjusjøen, samt tilrettelegging for et IKT-kompetansesenter i Ringsaker.

Viktige tiltak for næringsutvikling fremover vil blant annet være:

- Bidra til at tilgangen på attraktive næringsarealer er tilfredsstillende
- Bidra til tilrettelegging for rask utbygging av ny E6 og jernbane
- Bidra til å videreutvikle servicetilbudene i byene Brumunddal og Moelv
- Legge til rette for og stimulere til vekst i opplevelsesnæringene
- Arbeide for etablering av flere kunnskapsintensive arbeidsplasser i Ringsaker
- Legge til rette møteplasser, samarbeidsarenaer og nettverksbygging for næringslivet
- Tilrettelegge kontakt og et resultatorientert samspill mellom næringslivet og kommunens politiske og administrative ledelse

Næringssselskapet Ringsaker Vekst AS skal bruke sin kapital til utlån, tilskudd og/eller aksjekapital i næringslivet, som er særskilt viktig for vekst og utvikling i Ringsaker.

Naturforvaltning - miljøvern

Kommunen ivaretar miljøhensyn i arealforvaltningen og gjennom annen planlegging. Det jobbes med å få andre aktører som næringsliv og frivillige organisasjoner til å delta aktivt i det lokale miljøarbeidet. Kommunedelplan for klima og energi med handlingsprogram er utarbeidet. Viktige tiltak å følge opp i planen er å medvirke/tilrettelegge for:

- Sertifisering og resertifisering av virksomheter etter Miljøfyrtårnordningen
- Forbedring av avfallshåndteringen i kommunale bygg og institusjoner
- At større kommunale bygg etableres med fornybare energikilder
- Energieffektivisering
- Holdningsskapende arbeid overfor privathusholdninger og mindre bedrifter for utfasing av oljefyr
- Tilrettelegging for El-biler (ladepunkter)
- Klimatilpasning for kommunale bygg og anlegg
- Et godt og aktivt skog- og jordbruk

Ringsaker kommune arbeider for økt aktivitet av gange og sykling i Brumunddal gjennom «*sykkelbyen Brumunddal*». Gjennomføring av ulike tiltak rettet særlig mot skolene er viktig for å få dette til.

4.2.4 Resultatmål – styringskort

Fokusområder og indikatorer	Målemetode/kilde	Mål
Brukere		
Tjenester tilpasset brukernes behov		
Tilfredshet med tjenestene	Brukerundersøkelse	5,0
Kvaliteten på tjenestene	Brukerundersøkelse	5,0
Dialog med brukerne		
Tilfredshet med samarbeid og medvirkning	Brukerundersøkelse	5,0
Tilfredshet med informasjon	Brukerundersøkelse	5,0
Medarbeidere		
Engasjement og kompetanse		
Brukernes tilfredshet med ansattes engasjement og kompetanse	Brukerundersøkelse	5,0
Ansattes tilfredshet med engasjement og kompetanse	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Læring og fornyelse		
Ansattes tilfredshet med læring og fornyelse	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Medarbeiderskap	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Organisasjon		
Arbeidsmiljø		
Ansattes tilfredshet med arbeidsmiljø	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Ansattes stolthet over egen arbeidsplass	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Sykefravær	Visma HRM (Ansatt)	4,0 %
Ledelse		
Ansattes tilfredshet med ledelsen	Medarbeiderundersøkelse	5,0
Ledelse (et samlet resultat av andre ind.)		5,0
Økonomi		
Økonomistyring		
Avvik i % hittil i år, regnskap ift. budsjett	Regnskap/budsjett	0 % +
Avvik i %, årsprognose ift. budsjett	Regnskap/budsjett	0 % +

4.2.5 Standardendringer og nye driftstiltak

Økt antall lærlinger

Antall lærlinger ble økt fra 36 til 38 fra 1.7.2015. Helårseffekten av denne økningen er lagt inn i budsjettet for 2016. Det er i tillegg lagt opp til at en skal øke med to lærlinger hvert år frem til og med 2018.

Opprettelse av 0,8 årsverk rådgiver helse- og omsorgsseksjonen

For å videreutvikle bruk av velferdsteknologi i kommunen opprettes det 0,8 årsverk rådgiver innenfor helse- og omsorgsseksjonen. Satsing på velferdsteknologi er viktig for å understøtte og forsterke brukernes trygghet, sikkerhet, mobilitet, samt å muliggjøre økt fysisk og kulturell aktivitet. Stillingen skal også ivareta saksbehandling innenfor helse- og omsorgsseksjonen hvor det også er underkapasitet.

Reduksjon diverse driftsutgifter

Det er innarbeidet et kutt i driftsrammen på kr 124.000. Dette dekkes inn ved å redusere diverse utgifter innen forskjellige tjenesteområder i administrasjonen.

4.2.6 Investeringsstiltak

Innkjøp av IKT-utstyr (prosjekt 50300)

Innkjøp av IKT-utstyr er ført opp med 4 mill. kroner i planperioden, og fordeler seg med 1 mill. kroner pr. år. Midlene disponeres fortrinnsvis til utstyr i skolene.

IKT-prosjekter (prosjekt 50301)

Det bevilges kr 834.000 til ulike IKT-prosjekter i 2016, deretter kr 500.000 pr. år i 2017-2019.

Arealplanlegging (prosjekt 50302)

Det er ført opp kr 500.000 i 2016 og 2017, deretter kr 300.000 i 2018 og 2019 til arealplanlegging. Dette gjelder eksempelvis kjøp av ekstern konsulentbistand til utarbeidelse av reguleringsplaner.

Større tomtearealer (prosjekt 50303)

Det er ført opp 2 mill. kroner pr. år i økonomiplanperioden til erverv av større tomtearealer.

Mindre tomtearealer (prosjekt 50304)

Det er ført opp kr 700.000 årlig til erverv av mindre tomtearealer for utbyggingsformål i hele planperioden.

Utbedringer Herredshuset (prosjekt 60313)

Det bevilges kr 250.000 i 2016 til industriparkett i salene som benyttes til politiske møter i Herredshuset.

Ventilasjon og andre investeringsmessige oppgraderinger av administrasjonsbygget (prosjekt 60314)

Det bevilges kr 500.000 årlig til utbedringer av ventilasjonsanlegg i administrasjonsbygget i perioden 2016-2019. Det kan også bli aktuelt å bruke midlene til andre oppgraderinger av administrasjonsbygget.