

3.1 Gebyrer og betalingssatser fra 1.1.2016

Gebyrer og betalingssatser er satt opp i slik rekkefølge:

- Barnehager
- Grunnskoleopplæring
- Pleie og omsorg
- Vann, avløp og renovasjon
- Fysisk planlegging, kart og byggesak
- Kultur, kulturskole og bibliotek
- Brannvern
- Øvrige gebyrer og betalingssatser

Barnehager

Foreldrebetaling i barnehager

(Jf. art 1600 og 1604, virksomhetsområde 20 og tjeneste 2010)

	Beløp 2015	Beløp 2016
Foreldrebetaling pr.måned (totalt 11 måneder pr. år) hele plasser		
5 dager	kr 2 580	kr 2 655
4/5 dager	kr 2 472	kr 2 544
4 dager	kr 2 363	kr 2 432
3/4 dager	kr 2 088	kr 2 149
3 dager	kr 1 809	kr 1 861
2/3 dager	kr 1 546	kr 1 591
2 dager	kr 1 317	kr 1 355
1/2 dager	kr 1 045	kr 1 075
1 dag	kr 776	kr 799
Søskenmoderasjon: 30 % for barn nr 2, 50 % for barn nr 3 og følgende.		
Det er innført 2 moderasjonsordninger etter forskrift om foreldrebetaling.		
Den første moderasjonsordningen gjelder redusert foreldrebetaling for familier med lav inntekt. Foreldrebetalingen skal utgjøre maksimalt 6 % av husholdningens samlede kapital- og personinntekt for første barn. Søskenmoderasjon på 30 % og 50 % settes ut fra prisen for første barn. Med gjeldende makspris fra 1.1.2016 for en heltidsplass er innslagspunktet kr 486.750 i inntekt pr. år for å komme inn under ordningen.		
Den andre moderasjonsordningen gjelder fritak for foreldrebetaling for 20 timer for 4- og 5-åringer. For perioden fram til 31.7.2016 er innslagspunktet kr 405.000. Fra 1.8.2016 er innslagspunktet kr 417.000.		
Satsene for foreldrebetaling følger forskrift om foreldrebetaling. Juli er betalingsfri måned.		
Enkeltsalg opphold pr. dag		
Enkelt dager heldagsplass (inntil 9 timer daglig)	kr 305	kr 315
Søskenmoderasjon gjelder ikke ved salg av enkelt dager.		
Kostpenger pr. måned (11 måneder pr.år) hele plasser		
Dager pr. uke:		
5 dager	kr 286	kr 295
4/5 dager	kr 254	kr 262
4 dager	kr 229	kr 236
3/4 dager	kr 201	kr 207
3 dager	kr 174	kr 179

2/3 dager	kr	144	kr	148
2 dager	kr	113	kr	116
1/2 dager	kr	71	kr	73
1 dag	kr	58	kr	60

Ved salg av enkeltdager og enkelttimer er kostpenger inkludert i prisen.

Spesialpedagogisk hjelp

Det gis fradrag i den månedlige foreldrebetalingen for barn som er innvilget spesialpedagogisk hjelp.

Frdraget beregnes forholdsmessig ut fra det årstimetall som er innvilget.

Grunnskoleopplæring

Foreldrebetaling skolefritidsordningen

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 30 og tjeneste 2150)

		Beløp 2015		Beløp 2016
Hel plass.	kr	2 180	kr	2 250
Delt plass, 10 timer pr.uke. Gebyr pr. mnd.	kr	1 235	kr	1 275
1 fast dag pr.uke. Gebyr pr.mnd.	kr	890	kr	920
Korttidsplasser				
Hel uke i ferier, inntil 47,5 timer pr. uke. Gebyr pr. uke	kr	1 905	kr	1 965
Hel uke utenom ferier. Gebyr pr.uke	kr	980	kr	1 010
Enkeltsalg opphold				
Enkeltdager, inntil 5 timer daglig. Gebyr pr. dag	kr	310	kr	320
Enkelttimer. Gebyr pr. time	kr	72	kr	75
Søskenmoderasjon: Det gis ingen søskenmoderasjon for barn nr 2 og følgende.				
Matpenger				
Pris pr. dag når det er slik servering	kr	15	kr	16

Utleie av skolelokaler

(Jf. art 1632, virksomhetsområde 30 og tjeneste 2020)

Utleie av skolelokaler til lag og foreninger med tilknytning til Ringsaker kommune er gratis.

Organisasjoner som får støtte via Lov om voksenopplæring § 21, har rett til gratis lokaler.

Utleie av skolelokaler til andre leietakere

Klasserom pr. time, dagtid	kr	140	kr	144
Klasserom pr. kveld	kr	281	kr	289
Kantine pr. kveld	kr	421	kr	434
Gymsal pr. time dagtid	kr	281	kr	289
Gymsal pr. kveld	kr	421	kr	434
Svømmehall pr. time dagtid	kr	352	kr	363
Svømmehall pr. kveld	kr	703	kr	724
For overnatting i skolens lokaler gjelder følgende satser				
Klasserom (og øvrige rom) pr. natt	kr	281	kr	289
Gymsal pr. natt	kr	703	kr	724
I tillegg pr. person som overnatter	kr	25	kr	26
I tillegg skal det ved behov betales faktisk kostnad for vask, minstebeløp	kr	703	kr	724

Rådmannen kan i særlige tilfeller innvilge nedsatt eller gratis leie.

Offentlig bading

(Jf. art 1629, virksomhetsområde 30 og tjeneste 3850)

Voksne	kr	58	kr	60
Barn	kr	30	kr	31

Pleie og omsorg

	Beløp 2015		Beløp 2016
Egenbetaling for langtidsopphold ved bo- og aktivitetssentra			
<small>(Jf. art 1601, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2530)</small>			
<p>Egenbetaling for langtidsopphold er regulert i vederlagsforskriften som er hjemlet både i Lov om kommunehelsetjenester (vedr. somatiske sykehjem) og Lov om sosiale tjenester m.v. (vedr. aldershjem). Med hjemmel i § 3 i vederlagsforskriften fastsettes egenbetaling for brukere på langtidsopphold slik:</p> <p>Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et beløp på kr 7.800 pr. år, kan det kreves betalt 75 % årlig. Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 % av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelen av fribeløpet. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 %.</p> <p>Betalingen for langtidsoppholdet skal foruten selve oppholdet også dekke mat, medisiner og øvrige tjenester som gis, samt transport til og fra behandling i den kommunale helsetjenesten.</p> <p>Vederlagsforskriftens § 3 forutsetter imidlertid at det ikke kan kreves egenbetaling utover de reelle oppholdsutgiftene, dvs. utover kommunens faktiske driftsutgifter for den enkelte institusjon. Etter dette fastsettes det følgende maksimumssatser pr. døgn:</p>			
Maksimal døgnpris for langtidsopphold			
Aldershjem	kr 909	kr	936
Sykehjem	kr 1 404	kr	1 446
<p>Dersom brukeren har midlertidig fravær fra langtidsoppholdet, men beholder plassen, fastsettes følgende refusjon til brukeren (kostpenger) pr. døgn fra og med 8. fraværsdag</p>			
	kr 59	kr	61

Egenbetaling for korttidsopphold ved bo- og aktivitetssentra

<small>(Jf. art 1602, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2530 og 2531)</small>			
I forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester:			
Egenbetaling korttidsopphold			
Netto inntekt inntil 2G, pr. døgn	kr 147	kr	150
Netto inntekt over 2G, pr. døgn	kr 147	kr	150
Egenbetaling for tildelt dag-/nattopphold ved bo- og aktivitetssentra fastsettes uavhengig av inntekt slik:			
Egenbetaling dag-/nattopphold			
Pris pr. tildelt dag eller natt	kr 77	kr	80
Betalingssatsen for dag-/nattopphold dekker foruten selve oppholdet også mat og reiseutgifter til/fra.			
Satsene endres i takt med sentrale forskrifter. Rådmannen gis fullmakt til å foreta endringene.			

Husleie hår- og fotpleie

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2530 og 2540)

Beløp
2015

Beløp
2016

Husleie hår- og fotpleie

	kr		kr	
Dagleie av rom		155		160

Trygghetsalarmer

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 40 og tjeneste 2544)

Trygghetsalarmer

a) Betalingssatser der kommunen dekker innkjøp av trygghetsalarm

- Tilknyningsavgift	kr	1 189	kr	1 225
- Månedlig avgift	kr	176	kr	181

b) Dersom brukeren selv anskaffer trygghetsalarm og blir

prioritert tilkoblet kommunens alarmordning, betaler brukeren

månedlig avgift	kr	176	kr	181
-----------------	----	-----	----	-----

Vann, avløp og renovasjon

Vann

(Jf. artene 1640 og 1641, virksomhetsområde 62, tjeneste 3450 og 3451)

	Beløp 2015	Beløp 2016
Lovhjemmel: Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommuner, vedtatt av Ringsaker kommunestyre med hjemmel i Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 og forskrift om begrensning av forurensing.		
I tillegg kommer 25 % mva.		
Abonnementsgebyr, pr.bo-/hytte-/næringsenhet	kr 499,02	kr 499,02
Forbruksgebyr, for vann pr. m ³ målt forbruk	kr 19,27	kr 19,27
Forbruksgebyr, særavtale	kr 21,94	kr 21,94
Tilknytningsavgift		
For bolig, pr. boenhet inntil 70 m ²	kr 15 414	kr 15 414
For bolig, pr. boenhet >70 m ²	kr 30 828	kr 30 828
For hytte, pr. boenhet	kr 23 122	kr 23 122
Bebyggelse utover boliger, fritidsboliger, betales pr. m ²	kr 150,92	kr 150,92
For landbruksbygg, industriproduksjonslokaler og alle typer isolerte lager, herunder kjøle- og fryserom, er satsene for engangsgebyr for tilknytning fastsatt til 20 % av satsene for den øvrig bebyggelse.		
Salg av vannmålere mv.		
Hovedmåler er ved tilknytning gratis. Betaling kreves for hagevanningsmålere, bimålere og for istykkerfrosne (ødelagte) målere	kr 856	kr 856
Avlesningsgebyr		
I de tilfeller abonnent ikke leser av vannmåler 3 år på rad	kr 669	kr 669
Kontroll av vannmålere		
I de tilfeller huseier forlanger at vannmåler sendes inn for kontroll, og det ikke dokumenteres feil ved denne	kr 2 413	kr 2 413

Betalingsbetingelser: For nybygg blir krav om tilknytningsavgift utsendt når søknaden er godkjent. Tilknytningsavgiften beregnes etter de satser som gjelder på godkjennelsestidspunktet. For tilbygg sendes krav om tilknytningsavgift sammen med krav om byggegebyr, og avgiften beregnes etter etter de satser som gjelder på det tidspunkt saken registreres. Årsavgiften faktureres fire ganger årlig, jf. nærmere bestemmelser i økonomireglementet.

Avløp

(Jf. artene 1640 og 1641, virksomhetsområde 62, tjeneste 3530)

Lovhjemmel: Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommuner, vedtatt av Ringsaker kommunestyre med hjemmel i Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 og forskrift om begrensning av forurensing.		
I tillegg kommer 25 % mva.		
Abonnementsgebyr, pr. bo-/hytte-/næringsenhet	kr 526,73	kr 526,73
Forbruksgebyr, for avløp pr. m ³ målt forbruk	kr 34,12	kr 34,12

Tilknytningsavgift				
For bolig, pr. boenhet inntil 70 m ²	kr	23 967	kr	23 967
For bolig, pr. boenhet > 70 m ²	kr	39 935	kr	39 935
For hytte, pr. boenhet	kr	31 948	kr	31 948
For bebyggelse utover boliger, fritidsboliger betales pr. m ²	kr	254,49	kr	254,49
For landbruksbygg, industriproduksjonslokaler og alle typer isolerte lager, herunder kjøle- og fryserom, er satsene for engangsgebyr for tilknytning fastsatt til 20 % av satsene for den øvrige bebyggelse.				

Betalingsbetingelser: For nybygg blir krav om tilknytningsavgift utsendt når søknaden er godkjent. Tilknytningsavgiften beregnes etter de satser som gjelder på godkjennelsestidspunktet. For tilbygg sendes krav om tilknytningsavgift sammen med krav om byggegebyr, og avgiften beregnes etter de satsene som gjelder på det tidspunkt saken registreres. Årsavgiften faktureres fire ganger årlig, jf. nærmere bestemmelser i økonomireglementet.

Tvungen tømning av septiktank

(Jf. art 1640, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3540)

Lovhjemmel: Forskrift om tvungen tømning av slamavskillere og tette tanker mv., vedtatt av Ringsaker kommunestyre 18. april 2007.				
I tillegg kommer 25 % mva.				
Pr. boligenhet pr. år for tømning av slamavskiller med vannklosett	kr	1 089	kr	1 089
Pr. boligenhet pr. år for tømning av slamavskiller uten vannklosett	kr	625	kr	625
Fastavgift tømning av tett oppsamlingstank for klosettavløp	kr	447	kr	447
Tømning av tett oppsamlingstank for klosettavløp - pr. m ³	kr	156	kr	156
Tømning av minirenseanlegg inntil 3 m ³	kr	2 263	kr	2 263
Tømning av minirenseanlegg pr. m ³ utover 3 m ³	kr	156	kr	156

Søppelrenovasjon

(Jf. artene 1640, 1650 og 1623, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3551)

Beløp
2015

Beløp
2016

Lovhjemmel: Forskrift for renovasjon av husholdningsavfall i Hamar, Løten, Stange og Ringsaker, vedtatt av Ringsaker kommunestyre 18.5.2005 med hjemmel i forurensningsloven av 13.3.1981 med senere endringer.

Gebyret gjelder pr. år når annet ikke er oppgitt.

I tillegg kommer 25 % mva.

Avfallsbeholder skal plasseres slik at avstand til kjørbare veg ikke overstiger 30 meter.

Hver husholdningsabonnet må minimum betale for 80 liters beholder, privat.

1. Husholdningsavfall (inkluderer henting av restavfall, plast, våtorganisk avfall samt bruk av gjenvinningsstasjoner og småsamlere)

Gebyret differensieres etter volum på restavfallsbeholderen:

- 80 liters beholder, privat	kr	1 857	kr	1 987
- 140 liters beholder, privat	kr	2 689	kr	2 877
- 190 liters beholder, privat	kr	3 192	kr	3 415
- 240 liters beholder, privat	kr	3 439	kr	3 680
- 370 liters beholder, privat	kr	5 139	kr	5 499
- 770 liters beholder, privat	kr	10 216	kr	10 931
Sekk/stativ (restavfall) pr. år (etter søknad), 80 l	kr	1 857	kr	1 987
Sekk/stativ (restavfall) pr. år (etter søknad), 140 l	kr	2 689	kr	2 877
Salg av ekstra sekker pr. stk	kr	46	kr	50,40
Rabatt for egenbehandling av matavfall	kr	640	kr	685
Rabatt pr. abonnent for sambruk av beholder for restavfall	kr	176	kr	188

(Ved sambruk må hver husholdningsabonnet minimum betale for 80 liters beholder)

2. Husholdningsavfall fra fritidseiendommer (pr. hytte/pr.år)

Kategori 0	Fritidseiendommer med vann og avløp/septikordning som etter bruksendring kan benyttes til bolig, jf. planbestemmelsene 2.3.14 eller eventuelt fitt dispensasjon. Ny avgift fra 2016			kr	1 857
Kategori 1	Fritidseiendommer med vann og avløp/septikordning. Alle eiendommer med innlagt vann skal ha godkjent avløpsordning. Eiendommene er registrert i kommunens fagsystem for eiendomsavgifter, og dette danner grunnlag for hvilke eiendommer som skal betale etter kategori 1.	kr	1 311	kr	1 311
Kategori 2	Fritidseiendommer uten vann og kloakk	kr	865	kr	865
Kategori 3	Fritidseiendommer i områder med lavere tilgjengelighet, for eksempel ikke vinterbrøytet veg inn til området	kr	610	kr	610

Gebyr for husholdningsavfall fra fritidseiendommer faktureres over fire terminer.

Fysisk planlegging, kart og byggesak

Private forslag til reguleringsplan mv.

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 11 og tjeneste 3010)

Beløp

2015

Beløp

2016

Lovhjemmel: Plan og bygningslovens § 33-1.

1. Reguleringsplan

Grunnsats

For behandling av private forslag til reguleringsplan, jf. pbl. § 12-1

betales etter planområdets areal:

- Planareal mindre enn 5 daa	kr	18 100	kr	18 650
- Planareal mellom 5 daa og 10 daa	kr	32 500	kr	33 480
- Planareal mellom 10 daa og 20 daa	kr	43 300	kr	44 600
- Planareal over 20 daa, tillegg pr. påbegynt dekar	kr	770	kr	793
- Planareal over 50 daa, tillegg pr. påbegynt dekar	kr	270	kr	278

Tilleggssats

Tilleggsgebyr for bebyggelse avhengig av bruksareal, BRA, som planen hjemler. BRA er definert i teknisk forskrift til plan og bygningsloven og skal regnes ut av forslagsstiller. Både eksisterende og framtidig bebyggelse skal regnes med, likeså areal både under og over terreng.

- For de første 10 000 m ² BRA, pr. m ²	kr	1	kr	1
- BRA over 10 000 m ² , pr. m ²	kr	0,50	kr	0,50
- Ved regulering av kun minimumsutnyttelse, pr. m ² BRA i minimumsutnyttelsen	kr	1	kr	1

Det kreves 30 % tillegg på gebyret for planer som krever utarbeidelse av planprogram og konsekvensutredning jf. pbl. §§ 4-1 og 4-2.

2. Mindre endring av reguleringsplan

Behandling av private forslag til mindre endring av reguleringsplan, jf. pbl. § 12-14. Planene sluttbehandles i planutvalget.

- Kun mindre endring av bestemmelser	kr	10 500	kr	10 815
- Kun mindre endring av plankart	kr	10 500	kr	10 815
- Alle øvrige mindre reguleringsendringer	kr	15 800	kr	16 280

3. Tillegg for digitalisering

Gebyrene ovenfor gjelder planforslag som leveres i digital form, utført i gjeldende SOSI-standard. For planforslag med annen framstilling skal det betales et tillegg på 50 %.

4. Søknad om dispensasjon fra arealplan

For søknad om behandling av dispensasjon fra arealplaner, vises det til betalingsregulativ for byggesaksbehandling, bygningskontroll pkt. 8 og 9.

5. Betaling

Gebyret skal innbetales etter regningsoppgave fra rådmannen når planforslaget er behandlet første gang av det faste utvalget for plansaker eller bemyndiget organ. Dersom planforslaget forkastes, reduseres gebyret til halvparten.

6. Reduksjon av gebyr

Rådmannen kan inngå avtale om reduksjon av gebyr dersom planen løser kommunale oppgaver. eller gebyret blir urimelig høyt.

Byggesaksbehandling, bygningskontroll mv.

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 63 og tjeneste 3020)	Beløp 2015	Beløp 2016
Lovhjemmel:		
Plan- og bygningsloven § 33-1 og forskrift til plan- og bygningsloven om godkjenning av foretak for ansvarsrett § 18.		
Forurensingsforskriftens § 11-4.		
Avfallsforskriftens § 15.		
Definisjoner:		
Bruksareal = Som fastlagt i NS 3940		
Pbl. = Plan- og bygningsloven		
Nye, rene boligbygg	kr 14 200	kr 14 800
Inneholder boligbygget (også boligbygg i kombinasjon med for eksempel forretningsbygg) mer enn en selvstendig boenhet, betales pr. enhet fra og med enhet nr 2	kr 7 100	kr 7 400
2 Nye fritidsboliger	kr 14 200	kr 14 800
Inneholder bygget mer enn en selvstendig fritidsbolig, betales pr. enhet fra og med enhet nr 2	kr 7 100	kr 7 400
3 Annet		
A. Alle andre kategorier nybygg samt tilbygg, påbygg, anneks under bygging og hovedombygging etter bruksareal:		
- for inntil 30 m ² fast sum	kr 3 000	kr 3 100
- 31-200 m ² tillegg pr. m ²	kr 60	kr 60
- 201-600 m ² tillegg pr. m ²	kr 50	kr 50
- alt over 601 m ² tillegg pr. m ²	kr 30	kr 30
B. Ved bruksendring og ved oppføring av uisolerte lagerbygg betales 50 % av satsene etter 3A.		
C. Ved bruksendring uten ombygging, dvs. som ikke krever fysisk arbeid betales 25 % av satsene etter 3A.		
4 For driftsbygninger i landbruket		
For nybygg, endringsarbeider og tilbygg/påbygg betales halvparten av satsene i pkt. 3 med følgende maksbeløp:		
Tiltak etter Plan- og bygningsloven § 20-3	kr 14 800	kr 15 200
Tiltak etter Plan- og bygningsloven § 20-4	kr 7 400	kr 7 600
5 Behandling av søknader vedr. forstøtningsmurer, brønner, dammer og bassenger, midlertidige tiltak, fasadeendring bolig/fritidsbolig, riving av bygning på bolig/fritids/landbrukseiendom, bygningstekniske installasjoner i bolig/fritidsbolig (unntatt pipe/ildsted), gjerde, skilt og reklameinnretning, mindre terrenginngrep, mindre parkeringsplass og andre mindre tiltak som ikke kan måles etter areal	kr 1 700	kr 1 800

6 Behandling av søknader vedr. lednings- og kabelanlegg, støyskjermer, fasadeendring næringsbygg, riving av næringsbygg (unntatt landbruksbygg), bygningstekniske installasjoner (separat søknad) i næringsbygg (heis, ventilasjonsanlegg, fyringsanlegg m.m.), større terrenginngrep, veger, større P-plasser og andre større tiltak som ikke kan måles etter areal	kr	7 800	kr	8 000
7 Behandling av søknad om deling av eiendom I tillegg kommer egne gebyr knyttet til evt. kart- og delingsforretning	kr	2 700	kr	2 800
8 Saksforberedelse til planutvalget for søknad om dispensasjon fra arealplaner mv.	kr	6 000	kr	6 000
9 Søknad om dispensasjon fra arealplaner mv. som avgjøres ved administrativ behandling	kr	3 000	kr	3 200
10 Saksbehandling og kontroll av utslipp fra mindre avløpsanlegg				
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg > 50 pe (+ annonsekostnader)	kr	7 400	kr	7 600
- Rammetillatelser/avløpsplaner (+ annonsekostnader)	kr	7 400	kr	7 600
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg 11 - 50 pe	kr	4 500	kr	4 600
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg 1 - 10 pe			kr	3 900
- Endringer/omgjøringer av avløpsanlegg	kr	3 200	kr	3 300
11 For søknadsbehandling av tiltak som ender med avslag og med arbeider som ikke kommer til utførelse, dvs. hvor det bare foretas søknadsbehandling, betales 50 % av satsene for angjeldende kontroll. Ved fornyelse av tidligere godkjent byggesøknad betales 25 % av satsene for angjeldende kontroll.				
12 Tilsyn 10 % av byggesakgebyret innkreves for tilsyn. Dersom kommunen finner det nødvendig, kan kommunen kreve sakskyndig bistand eller utføre tekniske prøver for tiltakshavers regning.				
13 Overtredelsesgebyr I hht. Plan- og bygningsloven kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr. Størrelsen på overtredelsesgebyret avgjøres i den enkelte sak, minstegebyr er kr 4.000. Maks. gebyr mv. framgår av Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).	kr	3 500	kr	4 000
14 Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt saken registreres og betales til kemnerkontoret etter regningsoppgave fra enheten.				

Kartkopiering og kartproduksjon

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 63 og tjeneste 3030)

	Beløp 2015	Beløp 2016
1. Etter medgått tid. I tillegg kommer 25 % mva. Timepris.	kr 780	kr 800
2. Digitale kartdata for tekniske kart. Priser iht. prinsipper og retningslinjer i GEOVEKST. Kartdataene kan ikke brukes til produkter for kommersielt salg. Før salg av kartdata skal det inngås særskilt avtale med kommunen. Kartene kan ikke digitaliseres uten at det er inngått avtale med kommunen.		

Kart- og oppmålingsarbeid og eierseksjonering

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 63 og tjeneste 3030)

Lovhjemmel: Matrikelloven § 32, forskriftene §16. (Nytt fra 1.1.2010.)			
1. Opprettelse av matrikkelenhet eller oppmåling av hel eksisterende matrikkelenhet			
NB: Ved opprettelse av matrikkelenhet kommer også gebyrer etter Plan- og bygningsloven, evt. gebyr i hht. Jordloven, samt tinglysningsgebyr i tillegg.			
1.1 Opprettelse av grunneiendom og festegrund			
Areal fra 0-250 m ²	kr	12 000	kr 12 400
Areal fra 251 – 2 000 m ²	kr	19 900	kr 20 500
Areal fra 2 001 m ² - 10 000 m ² - tillegg pr. påbegynt da.	kr	1 900	kr 1 900
Areal fra 10 001 m ² - tillegg pr. påbegynt da.	kr	850	kr 875
Landbruksareal eller areal til allmennyttige formål. Pris etter anvendt tid, jf. pkt. 8, med minstepris 3 timer. Begrenset oppad til halvt gebyr av beløpene ovenfor. Punktfeste uten innmåling i marka, minstepris 3 timer.			
1.2 Opprettelse av grunneiendom og festegrund som tilleggsareal			
Areal fra 0-200 m ²	kr	8 000	kr 9 000
+ pr. påbegynte 100m ²	kr	1 000	kr 1 000
1.3 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn			
Areal fra 0 – 250 m ²	kr	12 000	kr 12 400
Areal fra 251 – 2000 m ²	kr	19 900	kr 20 500
Areal fra 2 001 m ² - 10 000 m ² - tillegg pr. påbegynt da.	kr	1 900	kr 1 900
Areal fra 10 001 m ² - tillegg pr. påbegynt da.	kr	800	kr 875
1.4 Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon			
Areal fra 0 – 50 m ²	kr	5 800	kr 6 000
Areal fra 51 – 250 m ²	kr	8 700	kr 9 000
Areal fra 251 – 2 000 m ²	kr	11 000	kr 11 500
Areal fra 2 001 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr	700	kr 700
1.5 Opprettelse av anleggseiendom			
Gebyr som for oppretting av grunneiendom.			
Volum fra 0 – 2 000 m ³	kr	20 500	kr 21 000
Volum fra 2001 m ³ - økning pr. påbegynt 1 000 m ³	kr	1 000	kr 1 050
1.6 Registrering av jordsameie			
Gebyr som for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.			

2. Opprettelse av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 1.1, 1.2, 1.4 og 1.5. I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.

2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for gjennomført arbeid for saker som blir trukket før den er fullført, eller til slutt må avvises, f.eks. påbegynt oppmålingsforretning som ikke lar seg matrikkelføre pga. endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1 og 2.

3. Grensejustering

3.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (Maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr	4 300	kr	4 400
Areal fra 251 – 500 m ²	kr	6 900	kr	7 100

3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

	kr	10 500	kr	10 500
--	----	--------	-----------	---------------

4. Arealoverføring

4.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal fra 0 – 200 m ²	kr	9 900	kr	9 000
+ pr. påbegynte 100 m ²	kr	950	kr	1 000

4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 2000 m ³	kr	19 900	kr	20 500
Volum fra 2001 m ³ , tillegg pr. påbegynt 1000 m ³	kr	1 000	kr	1 000

5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Gjelder også saker hvor det foreligger målebrev med lokale koordinater for eiendommen, men det er en forutsetning at det er minst 2 sikre punkter i marka og at eiendommen faktisk kan rekonstrueres ut fra målebrevet.

For inntil 2 punkter	kr	3 100	kr	2 000
For overskytende punkt, pr. punkt	kr	650	kr	650

6. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

Gjelder også saker hvor det foreligger målebrev uten koordinater.

For inntil 2 punkter	kr	5 700	kr	4 400
For overskytende punkter, pr. punkt	kr	2 300	kr	1 000

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

Gebyr etter pkt. 6 skal ikke overstige gebyr etter pkt. 1.1 for samme sak.

7. Privat grenseavtale				
For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr	3 200	kr	4 400
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	kr	600	kr	650
Billigste alternativ for rekvirent velges. Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid (min. 3 timer).				
8. Timepris	kr	780	kr	800
Ved fakturering etter timepris er minstegebyret 3 timer.				
9. Urimelig gebyr				
Dersom gebyret åpenbart er urimelig eller vanskelig å fastsette i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaveren kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.				
10. Innhenting av nødvendige opplysninger fra grunnboka m.m.				
Faktiske utgifter viderefaktureres til rekvirent.				
11. Betalingsbetingelser				
Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet og gebyret kreves inn etterskuddsvis.				
12. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken				
Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.				
13. Utstedelse av matrikkelbrev				
Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr	175	kr	175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr	350	kr	350
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.				
14. Tinglysing av eldre, registret festegrund				
Gjelder festegrund som er matrikulert, men mangler grunnboksblad. Gebyr etter medgått tid, minstepris 3 timer. Tinglysningsgebyr kommer i tillegg.				
15. Eierseksjonering				
Gebyr etter Lov om eierseksjoner av 23.5.1997 nr. 31. Ved begjæring om tillatelse til seksjonering skal det betales et gebyr til kommunen. Gebyret fastsettes med utgangspunkt i det til enhver tid gjeldende rettsgebyr [R] slik:				
- for tillatelse til seksjonering		3R		3R
- for tillatelse til seksjonering dersom det må holdes befarings		5R		5R

Kultur, kulturskole og bibliotek

Kultur	Beløp		Beløp	
(Jf. art 1632, virksomhetsområde 55 og tjeneste 2310, 2345, 3810 og 3860)	2015		2016	
Kulturbygg				
Moelv og Tingnes kulturhus og - sal m/scene				
Offentlige fester, messer, profesjonelle kulturarrangører	kr	4 000	kr	4 080
Ikke kommersielle kulturarrangører	kr	2 000	kr	2 040
Andre lokaler i tilknytning til kulturbyggene	kr	1 100	kr	1 120
Moelv og Brumunddal fritidsklubb - sal med birom	kr	2 000	kr	2 040
Teatersalen i Brumunddal				
Offentlige fester, messer, profesjonelle kulturarrangører	kr	7 400	kr	7 540
Ikke kommersielle kulturarrangører	kr	2 000	kr	2 040
Utleie vestibyle, greenroom eller musikerrommet	kr	1 100	kr	1 120
Utleie av gratis øvingslokaler i en sammenhengende periode på mer enn 5 dager, som utelukker andre leietakere/arrangement, vil bli belastet med kr 4.000 for Moelv og Tingnes kulturhus og kr 7.400 i Teatersalen pr. uke salen beslaglegges.				
Bistand fra tilsynsvaktmester der det er innvilget gratis leie. Pr. medgått time	kr	346	kr	355
Idrettshaller				
Treningsleie pr. time	kr	345	kr	350
Treningsleie styrkerom/oppvarmingssal pr. time	kr	125	kr	117
Kamper og andre inntektsbringende arrangementer	kr	690	kr	700
Utleie til skoler pr. 55 min.	kr	625	kr	-
Halv leiepris man-fre 16.00-17.00 og 21.00-22.00. Brøttumshallen er en 2/3-hall, og ovennevnte tall, justeres ut fra det.				
Leie av kun toaletter/garderobe	kr	345	kr	350
Prøysenhuset				
Voksne	kr	100	kr	110
Pensjonister/student	kr	75	kr	75
Barn	kr	60	kr	60
Familie, foreldre m/egne barn under 16 år	kr	250	kr	255
Årskort:				
Voksne	kr	-	kr	240
Pensjonister/student	kr	-	kr	150
Barn	kr	-	kr	120
Familie, foreldre m/egne barn under 16 år	kr	-	kr	510
Gruppepris - voksne mer enn 10 personer	kr	80	kr	100
Gruppepris - barn mer enn 10 personer	kr	40	kr	50
Gruppepris - pensjonister mer enn 10 personer	kr	80	kr	80
Leie av lokaler				
Leie av Kafé Julie, forutsetter kjøp av mat	kr	1 500	kr	1 530
Leie av Prøysenscena m/lydtekniker for næringsliv	kr	7 000	kr	7 000
Leie av Prøysenscena m/lydtekniker for lag og foreninger	kr	3 000	kr	3 060
All leie forutsetter i tillegg 10 % av evt. billettsalg				
Ved spesielle arrangementer, som f.eks. Prøysenfestivalen, gjelder egne priser.				
Friluftsområdene Mo gård og Husebyparken				
Ved leie av friluftsområdene hvor det kreves tilrettelegging av vaktmester eller tilsynsvaktmester, skal dette faktureres etter medgått arbeidstimer pr. time	kr	345	kr	350
Ved bruk av strøm skal dette faktureres etter en dagsats	kr	110	kr	110

Inventar og løsøre			
Noe inventar og løsøre i kulturbyggene leies ut gratis, men det skal betales for medgått tid pr. time til å finne fram/ta imot utstyr. Leietaker er ansvarlig for å erstatte eventuell skade på utstyret. Kommunen avgjør til enhver tid hvilket utstyr som kan leies ut gratis.	kr	345	kr 350
Teknisk utstyr i klubbene som lyd og lys, samt elektroniske spill leies ikke ut.			
Renhold og rydding			
Ved betaling av ordinær leie er vask inkludert.			
Dersom et utleieobjekt etter bruk av en leietaker krever ekstraordinært renhold, kan leietaker kreves for smusstillegg	kr	1 390	kr 1 415
Rådmannen kan i særlige tilfeller, for enhver leietaker, innvilge redusert eller gratis leie, men det skal i slike tilfeller alltid betales for vask	kr	815	kr 830
Det kreves ikke leie for kulturorganisasjonenes øvelser/møter/tilrettelegging for arrangement i kulturlokalene. Dersom et utleieobjekt etter bruk av en leietaker krever ekstraordinært renhold eller rydding, kan leietaker kreves for smusstillegg.			
I tillegg vil tilsynsvaktmesters merarbeid faktureres etter medgåtte arbeidstimer pr. time	kr	345	kr 350
Tilsynsvakt rapporterer i slike tilfeller til konsulent for idrettshaller og kulturbygg.			
Minibuss			
Ved ledig kapasitet kan 9-seters bil/minibuss leies av andre kommunale virksomheter og frivillige organisasjoner for transport av funksjonshemmede. Minibussen er tilpasset rullestolbruker, og det kreves førerkort klasse B.			
Leieprisen er pr. km inklusive drivstoff	kr	6,00	kr 6,00
Kontraktfestet leie som avbestilles mindre enn 14 dager før arrangementsdato faktureres med 50 % av avtalt leiesum.			

Kulturskolen	Beløp	Beløp
(Jf. art 1600, virksomhetsområde 56 og tjeneste 3830)	2015	2016
a) Avdeling musikk, semesteravgift		
Elever	kr 1 330	kr 1 370
Instruktør kor/korps for 1 time pr. uke	kr 3 050	kr 3 140
Dirigent kor/korps for 1 time pr. uke	kr 7 780	kr 8 000
Musikklek/førskole	kr 750	kr 770
Medlemmer av barnekor/samspillgruppe/rockeverksted - med elevplass	kr 500	kr 500
Medlemmer av barnekor/samspillgruppe/rockeverksted - uten elevplass	kr 1 330	kr 1 370
Gitargrupper	kr 1 330	kr 1 370
b) Avdeling barne- og ungdomsteater, semesteravgift for elever		
Barneteater 1	kr 1 330	kr 1 370
Barneteater 2	kr 1 950	kr 2 000
Ungdomsteater	kr 2 650	kr 2 730
c) Avdeling visuell kunst, semesteravgift for elever		
	kr 1 330	kr 1 370
d) Avdeling dans, semesteravgift for elever		
45 minutter 1 gang i uke	kr 1 330	kr 1 370
45 minutter 2 ganger i uke	kr 2 395	kr 2 460
60 minutter 1 gang i uke	kr 1 530	kr 1 580
60 minutter 2 ganger i uke	kr 2 755	kr 2 840
75 minutter 1 gang i uke	kr 1 740	kr 1 790
75 minutter 2 ganger i uke	kr 3 100	kr 3 190
90 minutter 1 gang i uke	kr 1 945	kr 2 000
90 minutter 2 ganger i uke	kr 3 425	kr 3 500

e) Moderasjonsordning kulturskolens elever

For familiens barn nr. 2 osv. betales 75 % av full kontingentsats.

Ordningen gjelder alle tilbud bortsett fra musikklek/forskole.

Moderasjon gis på den høyeste satsen.

f) Semesteravgift for barnehage og grunnskolen instruksjonstimer

16 timer à 45 minutter	kr	3 320	kr	3 420
------------------------	----	-------	-----------	--------------

16 timer à 60 minutter	kr	4 635	kr	4 770
------------------------	----	-------	-----------	--------------

g) Timeavgift musikkterapi	kr	550	kr	570
-----------------------------------	----	-----	-----------	------------

h) Billetter til offentlige konserter og forestillinger (barn inntil 18 år gratis)	kr	50	kr	50
---	----	----	-----------	-----------

i) Oppsigelse av elevplass skal skje skriftlig innen henholdsvis 1.6. og 1.12. hvert år.

Regler for betaling ved utmelding etter frist:

Mellom frist og semesterstart admin.gebyr	kr		250
---	----	--	------------

Fra semesterstart til 1. februar (vårsemester) og 15. september (høstsemester)			1/2 -avgift
--	--	--	--------------------

Etter 1. februar/15. september			1/1 -avgift
--------------------------------	--	--	--------------------

Utleie av instrumenter/materiellavgift

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 56 og tjeneste 3830)

Semesteravgift materiell for visuell kunstelever	kr	220	kr	230
--	----	-----	-----------	------------

Leie av instrument pr. semester for elever	kr	240	kr	250
--	----	-----	-----------	------------

Leie av instrument pr. semester for andre	kr	565	kr	600
---	----	-----	-----------	------------

Purregebyr m.m. biblioteket

(Jf. art 1621, virksomhetsområde 57 og tjeneste 3700)

a) Det sendes 3 purringer fra biblioteket med følgende frister og gebyrer

1. purring	Frist 14 dager	Gebyr pr. kort	kr	20	kr	20
------------	----------------	----------------	----	----	-----------	-----------

2. purring	Frist 14 dager	Gebyr pr. kort	kr	30	kr	30
------------	----------------	----------------	----	----	-----------	-----------

3. purring	Frist 14 dager	Gebyr pr. kort	kr	50	kr	50
------------	----------------	----------------	----	----	-----------	-----------

Utsendelse av 1. purring skjer en uke etter forfall for reservert materiale og 2 uker etter forfall for øvrig materiale.

b) Ved manglende innlevering etter 3. purring sendes erstatningskrav i henhold til det lånte materialets verdi pluss gebyrer. I tillegg blir kortet sperret og fordringen registreres i kommunens faktureringsystem og kommunens innfordringsreglement følges.

c) Utstedelse av lånekort ved registrering er gratis, jf. Lov om folkebibliotek § 1.

Erstatning for tapt/ødelagt lånekort	kr	15	kr	15
--------------------------------------	----	----	-----------	-----------

Kopierings- og telefakstjenester - biblioteket

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 57 og tjeneste 3700)

	Beløp		Beløp	
	2015		2016	
25 % mva er inkludert i prisene				
a) Kopierings- og utskriftstjenester				
Pr. stk. A4 svart/hvitkopi	kr	3	kr	5
Pr. stk. A4 fargekopi	kr	7	kr	10
Pr. stk. A3 svart/hvitkopi	kr	5	kr	7
Pr. stk. A3 fargekopi	kr	10	kr	15
Utskrift fra publikums-pc pr. stk. A4. Ensidig svart/hvitkopi.	kr	3	kr	5
Scanning av dokumenter pr. stk. A4.	kr	5	kr	5
b) Telefakstjeneste				
Utgående, innenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 6.	Min. kr	6	Min. kr	6
Utgående, utenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 14.	Min. kr	14	Min. kr	14
Inngående telefaks: Pr. ark/side	kr	1	kr	1

Salg av bærenett – biblioteket

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 57 og tjeneste 3700)

25 % mva er inkludert i prisen				
Miljøvennlig bærenett	kr	15	kr	15

Brannvern

Kontroll eller feiing av pipeløp og utrykningsgebyr

(Jf. artene 1632, 1640 og 1654, virksomhetsområde 60 og tjenestene 3380, 3381 og 3390)

Beløp

2015

Beløp

2016

<p>Lovhjemmel: Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) av 14. juni 2002, § 28.</p> <p>For alle avgiftene med unntak av utrykningsbegyr og gebyr for automatiske brannvarslingsanlegg for kommunale enheter, gebyr for salg av fyrverkeri og instruktørsats kommer i tillegg 25 % mva.</p> <p>Avgift for feiing pr. pipeløp. Brannsjefen bestemmer feiehyppighet. Satsen er oppgitt ut i fra årlig feiing. Skorsteiner med registrert feiehyppighet på annethvert år betaler halvparten og feiehyppighet hvert fjerde år betaler 1/4-del hvert år. (art 1640)</p>	kr	406	kr	418
<p>Avgift pr. boenhet for tilsyn av fyringsanlegg. Beløpet innkreves hvert år. Tilsyn foretas omtrent hvert fjerde år. (art 1640). Avgiften gjelder boenheter som har fyringsanlegg som baserer seg på forbrenning av fast, flytende eller gassformig brensel.</p>	kr	203	kr	209
<p>Avgift pr. gang for feiing pr.pipeløp på hytter (frivillig feiing) (art 1640)</p>	kr	812	kr	836
<p>Feiing av fyrkjeler og fjerning av blanksot/fuglereir faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time (art 1654)</p>	kr	550	kr	566
<p>Feiing av røykkanaler og skorsteiner knyttet til industrianlegg faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time (art 1654)</p>	kr	550	kr	566
<p>Arbeidsoppdrag som ikke naturlig faller inn under utrykningsplikten for brannmannskaper faktureres etter medgått tid pr. brannmann. (For eksempel fylling av basseng og spyling av plasser.)</p>	kr	550	kr	566
<p>Bruk av brannbil/tankbil på oppdrag som ikke faller inn under utrykningsplikten.</p>	kr	550	kr	566
<p>Instruktør på kurs eller annen undervisning som ikke faller inn under opplysningsplikten og brannvesenet ikke er arrangør, faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time.</p>	kr	1 100	kr	1 133
<p>Nedbrenning av bygg som ledd i øvelse (sikringsbehov utover selve øvelsestiden). Oppdragsgiver sørger for bevertning samt betaler et beløp etter vurdering av størrelse og reiseavstand, men minimumsbeløp</p>	kr	10 000	kr	10 000
<p>Utrykningsgebyr ved unødvendig alarm fra anlegg knyttet til privat eller offentlig vaktentral. (Den første alarmen pr. år pr.anlegg direkte tilknyttet 110-sentralen er gratis.) (art 1640 for private og art 1623 for kommunale anlegg)</p>	kr	5 000	kr	5 000
<p>Gebyr pr. utsalg for saksbehandling og kontroll ved salg av fyrverkeri (art 1623). Gebyret faktureres når tillatelse gis. Avslag faktureres med halv pris.</p>	kr	2 800	kr	2 880
<p>Automatisk brannalarmanlegg koblet direkte til 110-sentralen avtales med og faktureres (årsavgift) fra og med 1.1.2016 direkte fra Alarmsentral Innlandet Brann.</p>				

Øvrige gebyrer og betalingssetser

Gebyr for kunnskapsprøve i alkoholloven

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 30 og tjeneste 2426)

	Beløp 2015	Beløp 2016
Gebyr for kunnskapsprøve i alkoholloven		
For å avlegge kunnskapsprøve, herunder forsøk på avleggelse, betales et gebyr, jf. forskrift av 8.6.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk mv.	kr 415	kr 427

Gebyr for etablererprøven - serveringssted

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 30 og tjeneste 2426)

Gebyr for etablererprøven for serveringsstedet		
For å dokumentere kunnskap innen angitte områder, skal serveringsstedets styrer avlegge etablererprøve for serveringssted, jf. forskrift av 18.1.2000 om etablererprøve - serveringssted	kr 415	kr 427

Fellingsavgift

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 61 og tjeneste 3602)

Avgiften bestemmes med grunnlag i de sentralt fastsatte øvre rammer			
a) Fellingsavgift for elg			
Voksent dyr	kr	510	kr 510
Kalv	kr	300	kr 300
b) Fellingsavgift for hjort			
Voksent dyr	kr	390	kr 390
Kalv	kr	236	kr 236

Frikjøp av parkeringsplasser

(Jf. art 3770, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3320)

Pr. parkeringsplass	kr	120 000	kr 135 000
---------------------	----	---------	------------

Gebyrer landbruk

(Jf. artene 1600 og 1623, virksomhetsområde 61 og tjenestene 3290 og 3291)

a) Følgende arbeider prises etter tidsforbruk (sats pr. time)			
Gjødselplanlegging	kr	650	kr 750
Tillegg for gjødselplan bestilt i perioden 1. mars-15. mai	kr	200	kr 350
Blinking, veg- og grøftestikking, nivellering, taksasjon o.a.	kr	535	kr 535
b) Forpaktningsskjønn			
Sats pr. time	kr	535	kr 535
c) Landbruksvikarer			
Betaling fastsettes i henhold til den enhver tid gjeldende forskrift om tilskudd til landbruksvikarvirksomhet. Dagsats (1/1) settes til	kr	1 500	kr 1 500
d) Gebyrer fastsatt av Landbruks- og matdepartementet			
Behandling av delegasjonssøknader etter jordloven	kr	2 000	kr 2 000
Behandling av konsesjonssøknader etter konsesjonsloven	kr	4 000	kr 4 000
e) Andre gebyrer			
Saksbehandlingsgebyr hjemlet i forskrift om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt mv. av 15.2.1999	kr	850	kr 850

Gebyr for ambulerende skjenkebevilling

(Jf. art 1626, virksomhetsområde 11 og tjeneste 2426)

Beløp
2015
**Beløp
2016**

Gebyr for ambulerende skjenkebevilling

For bevilling til skjenking ved en bestemt anledning betales høyeste tillatte gebyr, jf. forskrift av 8.6.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk mv., kap. 6 bevillingsgebyr

kr 500 **kr 500**

Husleie kommunale utleieboliger

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 81 og tjeneste 2650, 2652, 2653, 2654, 2655 og 2656)

I løpende husleieforhold foretas årlig regulering av husleien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Reguleringen skal for øvrig skje iht. Husleielovens kapittel 4 og kontrakt. Husleien reguleres alltid ved ny kontraktsinngåelse og Ringsaker kommune tar utgangspunkt i "gjengs leie".

Kopieringstjenester - servicesenteret

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 71, tjeneste 1220)

25% mva er inkludert i prisene.

a) Kopierings- og utskriftstjenester

Pr. stk. A4 svart/hvitkopi	kr	3	kr	5
Pr. stk. A4 fargekopi	kr	7	kr	10
Pr. stk. A3 svart/hvitkopi	kr	5	kr	7
Pr. stk. A3 fargekopi	kr	10	kr	15
Utskrift fra publikums-pc pr. stk. A4. Ensidig svart/hvitkopi.	kr	3	kr	5
Scanning av dokumenter pr. stk. A4.	kr	5	kr	5

b) Telefakstjeneste

Utgående, innenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 6.	Min. kr	6	Min. kr	6
Utgående, utenlands: I henhold til tellerskritt, dog minimum kr 14.	Min. kr	14	Min. kr	14
Inngående telefaks: Pr. ark/side	kr	1	kr	1

Opplysninger om eiendomsstatus, restanser mv. til eiendomsめglere i forbindelse med omsetning av eiendommer

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 71 og tjeneste 1220)

I tillegg kommer 25 % mva.

kr 720 **kr 740**

Radonmåling

(Jf. art 1620, virksomhetsområde 11 og tjeneste 2334)

Betaling for å få utført radonmåling, med veiledning

- I luft	kr	455	kr	470
- I vann	kr	560	kr	575

Refusjon for istandsetting av kommunale veger etter gravearbeid (forringelseskomp.)

(Jf. art 1770, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3320)

a) Asfaltveger

Fast beløp	kr	2 280	kr	2 348
Tillegg pr. m ²	kr	226	kr	233

b) Grusveger

Fast beløp	kr	1 216	kr	1 252
Tillegg pr. m ²	kr	89	kr	92

Refusjonen fastsettes som summen av fast beløp og beregnet tillegg.

Tomtepris

(Jf. art 3670, virksomhetsområde 11 og tjeneste 3150)

	Beløp 2015	Beløp 2016
Grunnpris for tomt inntil 600 m ²	kr 350 000	kr 360 000
Tillegg pr. m ² utover 600 m ²	kr 150	kr 150

I tillegg kommer oppmålingsgebyr, tinglysing av skjøte, 2,5 % dokumentavg. og kr 500 til fellesareal.

Ordfører og rådmann er gitt fullmakt til å fastsette en reduksjon/påslag med inntil 50 % for den enkelte tomt etter tomtens beskaffenhet, og gi en reduksjon på 10 % pr.år (inntil 50 %) av tomteprisen etter at tomta har ligget utsolgt i mer enn 5 år, jf. f.sak 255/2006.

Utleie av brystpumper

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 52 og tjeneste 2320)

Pris pr. uke	kr 44	kr 46
I tillegg dekkes utgifter til engangssett av klienten.		

Utleie av maskiner fra teknisk drift

(Jf. art 1650 og 1654, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3320 og 3350)

Utleie av maskiner fra teknisk drift				
Når det passer for kommunens drift, kan maskiner med fører leies ut. Ved utleie av maskiner/biler er drivstoffet inkl. i time/km-prisen.				
I tillegg kommer 25 % mva.				
Traktorgraver	Pr. time	kr	402	kr 414
Traktor stor	Pr. time	kr	340	kr 350
Traktor liten	Pr. time	kr	257	kr 265
- henger	Pr. time	kr	77	kr 79
- kost	Pr. time	kr	87	kr 90
Gravemaskin	Pr. time	kr	570	kr 587
Minigraver	Pr. døgn	kr	1 854	kr 1 910
Spylebil Scania Vabis	Pr. time	kr	748	kr 770
Lastebil	Pr. time	kr	412	kr 424
Liten lastebil	Pr. time	kr	309	kr 318
Feiemaskin	Pr. time	kr	678	kr 698
Tineutstyr	Pr. time	kr	172	kr 177
Asfaltkjæremaskin	Pr. meter	kr	100	kr 103
Vegmerkemaskin	Pr. meter	kr	30	kr 31
Varebil inntil 100 km	Pr. døgn	kr	927	kr 955
Beltevogn (fastpris + tillegg pr.time)				
- beltevogn	Fastpris	kr	1 140	kr 1 174
- beltevogn uten utstyr	Tillegg pr. time	kr	354	kr 365
- beltevogn med utstyr	Tillegg pr. time	kr	713	kr 734
Wille redskapsbærer		kr	257	kr 265
Førerpris				
- i arbeidstid	Pr. time	kr	252	kr 260
- påslag pga. overtid	Iht. HTA			

Utleie av torg/gågate i Moelv og Brumunddal

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 62 og tjeneste 3350)

	Beløp		Beløp	
	2015		2016	
Utleie av plass pr. dag	kr	70	kr	72
Utleie av plass pr. uke	kr	302	kr	311
Utleie av plass pr. måned	kr	1 160	kr	1 195
Utleie av plass 3 måneder	kr	2 320	kr	2 390
Utleie fast ukedag, forutsetter månedsleie	kr	59	kr	61
Tillegg for strøm pr. dag	kr	35	kr	36

Vedhogst i kommunens skog

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 61 og tjeneste 3200)

Avtale om tildeling av teig for vedhogst	kr	450	kr	465
--	----	-----	----	-----

Husleie kommunale bygg

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 81 og tjeneste 1300, 2210, 2220, 2650, 2652, 2320, 2330 og 3860)

I løpende husleieforhold foretas årlig regulering av husleien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Husleien reguleres alltid ved ny kontraktsinngåelse og Ringsaker kommune tar utgangspunkt i "gjengs leie".

3.2 Reglement om normering av økonomisk stønad mv. etter Lov om sosiale tjenester i NAV, gjeldende fra 1.1.2016

1. Definisjoner / vilkår

1.1

Økonomisk stønad skal bare innvilges etter at andre muligheter for å gjøre søkeren i stand til å klare seg selv er undersøkt og vurdert, jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 18. Andre muligheter kan for eksempel være å ta arbeid, søke trygdeytelser, realisere formue eller leve av oppsparte midler. Søknad om økonomisk stønad kan avslås med henvisning til andre muligheter. Det kan stilles vilkår om at søker utnytter andre muligheter, jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 20.

1.2

Beregning av økonomisk stønad tar utgangspunkt i veiledende stønadssatser, jf. pkt. 2.1. Stønadene kan fastsettes lavere enn satsene, f.eks. der det er behov for kortvarig hjelp eller når andre grunner tilsier at lavere stønad er tilstrekkelig.

1.3

Ved beregning av stønad skal alle inntekter trekkes fra. Med inntekter menes: Arbeidsinntekt, trygder, barnetrygd, barnebidrag, bostøtte, kontantstøtte, stipend, framleieinntekter, tilbakebetalte skattepenger, introduksjonsstønad, naturalytelser og evt. andre inntekter. Grunn- og hjelpestønad regnes ikke som inntekt med mindre de faktiske utgiftene inngår i beregning av stønadsbehovet.

1.4

Veiledende sosialhjelpssats til livsopphold er ment å dekke: Mat, klær, telefon, bredbånd, aviser, tv-lisens, avbetalingskontrakter, reiseutgifter og andre daglige utgifter.

1.5

Det er fastsatt veiledende satser for boutgifter pkt. 2.3. Med boutgifter menes; Husleie, renter og avdrag på boliglån, strøm, oppvarming, innbo- og husforsikringer, kommunale avgifter og evt. andre helt nødvendige løpende utgifter.

1.6

Ved behandling av søknader om økonomisk sosialhjelp kreves det at alle økonomiske opplysninger om inntekter og utgifter dokumenteres, jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 43.

1.7

Ved utbetaling av økonomisk sosialhjelp skal det så langt det er mulig sikres at hjelpen går til fastsatt formål.

1.8

Ved vurdering av økonomisk sosialhjelp skal det vurderes om hjelpen skal gis som lån eller bidrag, jf. Lov om sosiale tjenester i NAV § 21. Avdrag på boliglån skal som hovedregel gis som lån og sikres med pant i boligen.

1.9

Ektefeller vurderes sammen ved søknad om økonomisk stønad. For samboere foretas en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle. Det beregnes barnetillegg når barnet bor fast hos søkeren. Det kan søkes stønad til livsoppholdsutgifter i forbindelse med samværsordning, jf. pkt. 2.2. Samværsavtale må dokumenteres.

2. Stønadssatser

Ringsaker kommunes satser for økonomisk sosialhjelp skal til enhver tid følge nivået for statens veiledende satser. Satsene for 2016 vil foreligge først når statsbudsjettet er endelig vedtatt. Reglementet blir ajourført av rådmannen når satsene foreligger. Barnetillegg reduseres fra og med det 4. barnet.

2.1 Livsopphold - veiledende satser pr. mnd. *)

	Beløp 2015	Beløp 2016
Enslige 25 år +	kr 5 700	kr 5 850
Hjemmeboende 18-24 år	kr 3 700	kr 3 800
Hjemmeboende 25 år +	kr 4 000	kr 4 100
Personer i bofellesskap	kr 4 750	kr 4 850
Ektepar/samboere	kr 9 500	kr 9 750

2.2 Livsopphold, barnetillegg - veiledende satser pr. mnd.

0 - 5 år	kr 2 200	kr 2 250
6 - 10 år	kr 2 900	kr 2 950
11 - 17 år	kr 3 700	kr 3 800

Fra og med det 4. barnet reduseres barnetillegget til kr 1.300 pr.barn pr. mnd.

*) Endres i tråd med statens veiledende satser for 2016

2.3 Botilskudd - veiledende satser pr. mnd.

Før innvilgelse av stønad til boutgifter skal det sikres at Husbankens støtteordning utnyttes.

Hjemmeboende: kr 500. (Skal dekke merutgifter til strøm, vann etc.)

Husleie inkl. kommunale avgifter:

1 person 18-24 år	kr 4 500	kr 4 500
1 person over 25 år	kr 6 000	kr 6 000
2 personer under 25 år	kr 6 000	kr 6 000
Husstander 2-3 personer	kr 6 500	kr 6 500
Husstander 4 personer	kr 8 500	kr 8 500

Utgifter til strøm, oppvarming og innboforsikring kommer i tillegg.

2.4 Depositumsgaranti

Det kan stilles garanti for depositum for leieforholdet med inntil 3 måneders husleie.

2.5 Botilskudd og livsopphold i særlige tilfeller

Det kan i særlige tilfeller innvilges stønad utover veiledende satser i pkt. 2.1, 2.2 eller 2.3 etter en skjønsmessig vurdering. Skjønnen skal bl.a. bygge på:

- Om det er mulig å skaffe rimeligere bolig
- Om det vil være åpenbart urimelig å kreve bytte av bolig
- Om søkeren har spesielle behov ut fra helsemessige og/eller sosiale forhold

2.6 Utgift til inntekts ervervelse

Faktiske utgifter til inntekts ervervelse, slik som for eksempel arbeidsreise, kan helt eller delvis ytes i tillegg til ytelsene i 2.1 og 2.2.

2.7 Stønad til barnehage og skolefritidsordning

Det kan ytes stønad til faktiske utgifter til barnehage og skolefritidsordning når det er nødvendig med barnepass pga. arbeid eller utdanning. Det kan også være tilfeller der hensynet til barnets behov tilsier at slike utgifter dekkes. Stønad til barnetilsyn fra Folketrygden inntektsberegnes.

2.8 Julebidrag

I forbindelse med jul kan det ytes tilleggsstønad tilsvarende livsopphold for en uke for den aktuelle husstanden. Dette gjelder for søkere som har levd av sosialhjelp, eller disponert tilsvarende eller lavere enn livsoppholdssats siste 3 måneder.

2.9 Konfirmasjon

Det kan innvilges stønad til konfirmasjon med inntil kr 3.500 for barn som søker har den daglige omsorgen for. Dette gjelder for søkere som lever av sosialhjelp eller disponerer tilsvarende eller lavere enn sosialhjelpssats.

2.10 Stønad til ferie

Det kan innvilges stønad til sommerferie tilsvarende en ukes livsopphold for den aktuelle husstanden. Dette gjelder for søkere som har levd av sosialhjelp eller disponert tilsvarende eller lavere enn livsoppholdssats siste 3 måneder. Stønaden utbetales i juni.

2.11 Stønad til fritidsaktiviteter

For barn i skolepliktig alder kan det ytes stønad til fritidsaktiviteter. Dette gjelder for søkere som mottar sosialhjelp eller disponerer tilsvarende inntekt.

2.12 Introduksjonsstønad

Introduksjonsstønad utbetales i henhold til Lov om introduksjonsordning for nyankomne innvandrere av 4. juli 2003 nr 80. Stønaden utgjør 2G. For hjemmeboende ungdom er stønaden 2/3 av 2G.

2.13 Kvalifiseringsstønad

Kvalifiseringsstønad utbetales i henhold til Lov om sosiale tjenester i NAV §§ 29-40. For ungdom i egen bolig og personer over 25 år utgjør stønaden 2G. For hjemmeboende ungdom er stønaden 2/3 av 2G.

2.14 Aktivitetsplikt

Stortinget har vedtatt å innføre aktivitetsplikt for mottakere av økonomisk sosialhjelp. Iverksettelsestidspunkt er ikke vedtatt. Sosiale tjenester stiller vilkår om aktivitetsplikt for nye mottakere av sosialhjelp. Ved fravær fra aktivitetsplikten blir sosialhjelpen avkortet i samsvar med fraværet. Rådmannen gis fullmakt til å iverksette vilkår for aktivitetsplikten.

3. Helse- og behandlingsutgifter mv.

3.1 Diverse ytelser

Det kan ytes hjelp til nødvendig tannbehandling, lege, medisiner, fysikalsk behandling, psykologbehandling, briller og andre helsetiltak. Ved tannbehandling skal det innhentes behandlings- og prisoverslag fra tannlegen.

Den offentlige tannhelsetjenesten bør vurdere behandlingsforslaget og komme med anbefaling. Rimeligste funksjonelle løsning skal velges. Om egenandel se pkt. 3.2.

3.2 Egenandeler

Det skal i hvert enkelt tilfelle vurderes om det bør fastsettes en egenandel for stønad etter pkt. 3.1.

4. Etablering i egen bolig

Personer som etableres i egen bolig, kan ytes stønad til nødvendig innbo. Det legges til grunn en nøktern standard. Hvitevarer og møbler forutsettes i stor grad kjøpt brukt. Søknad om etablering vurderes individuelt og det legges vekt på husstandens behov, antatt varighet av stønadsbehovet og tidligere innvilget stønad til samme formål.

5. Engangsstønad ved nedkomst

Engangsstønad ved nedkomst regnes som vanlig inntekt. Det fastsettes et fribeløp på kr 14.000 som forutsettes brukt til klær og utstyr til barnet.

6. Arbeid/kvalifisering/rehabilitering

Det kan ytes stønad til nødvendige utgifter i forbindelse med oppstart i arbeid, oppstart i arbeidsmarkedstiltak, skolegang, medisinsk behandling og/eller andre tiltak som på kort eller lang sikt kan gjøre søkeren selvhjulpen. Det forutsettes at andre ordninger er utprøvd i forkant.

7. Ytelser etter Lov om sosiale tjenester i NAV § 19 Stønad i særlige tilfeller

Ved vurdering etter § 19 skal det særlig legges vekt på at eventuell stønad kan bidra til overvinne en vanskelig livssituasjon og gjøre søkeren selvhjulpen. Barns situasjon skal særlig vektlegges.

8. Lån og garanti for lån

I henhold til videredelegering fra rådmannen er leder NAV-Ringsaker gitt fullmakt til å innvilge lån og gi garanti for lån inntil kr 100.000.

9. Behandling av rusmisbrukere

Resultatenhet psykisk helse- og rustjenester har ansvaret for vurdering av behandling av rusmisbrukere etter Lov om helse og omsorgstjenester.

Etter Lov om sosiale tjenester i NAV kan det ytes nødvendig stønad til behandling av rusmisbrukere som:

- Hjelp til klær, utstyr, medisiner og andre nødvendige utgifter for personer i institusjon eller LAR-program
- Lommepenger under institusjonsopphold.

10. Rapportering/kontroll

Hver tertial skal det legges fram egen rapport som viser økonomisk utvikling, nødvendige klientdata og andre opplysninger som viser utviklingen. Dersom særlige forhold tilsier det, skal kommunestyret orienteres slik at eventuelle tiltak kan vurderes.